

Vnútorná smernica č.1

k zadávaniu civilných zákaziek na dodanie tovarov, na poskytnutie služieb a uskutočnenie stavebných prác podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“) účinného od 01.01.2019

Verejný obstarávateľ:	Názov verejného obstarávateľa: Obec Smižany
	Zatriedenie v zmysle ZoVO: § 7 ods. 1 písm. b) ZoVO
Platnosť smernice:	OD: 01.01.2019, resp. od jej schválenia
	DO: doba určitá – do doby schválenia prípadnej novely zákona o verejnom obstarávaní, resp. nového zákona o verejnom obstarávaní, ktoré budú mať dopad na túto Vnútornú smernicu č.1
Vypracoval:	Ing. Vladimír Margetaj V Poprade, 01.03.2019 Podpis:
Schválila:	Mgr. Miroslava Szitová, PhD., starostka obce V Smižanoch, 11.03.2019 Podpis:

Súvisiace predpisy a zmeny:

- Zákon NR SR č. 343/2015 Z. z. z 18. novembra 2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“)
- Zákon NR SR č. 438/2015 Z. z. z 15.12.2015, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 99/1963 Zb. Občiansky súdny poriadok v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. (Začiatok účinnosti: 18.04.2016. Koniec účinnosti: 01.07.2016)
- Zákon NR SR č. 315/2016 Z. z. z 29.11.2016 o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon NR SR č. 93/2017 Z. z. z 25.04.2017, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon NR SR č. 248/2017 Z. z. z 14.09.2017, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon NR SR č. 264/2017 Z. z. z 12.10.2017, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony
- Zákon NR SR č. 112/2018 Z. z. z 13.03.2018 o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon NR SR č. 177/2018 Z. z. z 15.05.2018 o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)
- Zákon NR SR č. 269/2018 Z. z. z 11.09.2018 o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon NR SR č. 345/2018 Z. z. z 27.11.2018, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony
- Nariadenia Komisie EÚ, vyhlášky, výkladové stanoviská a metodické usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej aj „úrad“ alebo „ÚVO“) zverejnené na jeho webovej stránke

Informácia o zmenách:

- rušia sa všetky doteraz schválené a používané Vnútorne smernice k verejnému obstarávaniu
- zadávaniu zákaziek na dodanie tovarov, na poskytnutie služieb a uskutočnenie stavebných prác

Obsah

Článok I. Úvodné ustanovenia	4
Článok II. Základné pojmy vo verejnom obstarávaní	5
Článok III. Finančné limity verejného obstarávateľa	12
Článok IV. Pravidlá výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky	12
Článok V. Pravidlá pri zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami podľa § 117 ZoVO	15
Článok VI. Postupy pri zadávaní civilných zákaziek s nízkymi hodnotami podľa § 117 ZoVO a tejto smernice	18
Článok VII. Zmena zmluvy, rámcovej dohody a koncesnej zmluvy počas ich trvania	21
Článok VIII. Spoločné a záverečné ustanovenia	22
Prílohy:	
- Príloha č. 1: Vzorové dokumenty k priamemu zadávaniu zákaziek	
- Príloha č. 2: Vzorové dokumenty k zadávaniu zákaziek prieskumom trhu	
- Príloha č. 3: Vzorové dokumenty k zadávaniu zákaziek Výzvou na predloženie ponuky	

Článok I.

Úvodné ustanovenia

1.1 Verejné obstarávanie sú pravidlá a postupy podľa ZoVO, ktorými sa zadávajú zákazky na dodanie tovaru, zákazky na uskutočnenie stavebných prác, zákazky na poskytnutie služieb, súťaž návrhov, koncesie na stavebné práce a koncesie na služby.

1.2 Obec (ďalej len „verejný obstarávateľ“) je podľa § 7 ods. 1 písm. b) ZoVO verejným obstarávateľom, ktorý je povinný pri zadávaní zákaziek postupovať podľa príslušných ustanovení ZoVO.

1.3 Povinnosť aplikovať postupy podľa ZoVO sa vzťahuje na verejného obstarávateľa, ak na zadávanie zákaziek budú vynakladané finančné prostriedky bez ohľadu na ich zdroj, či sa bude jednať o vlastné zdroje, prostriedky zo štátneho rozpočtu, zo štrukturálnych fondov EÚ alebo iných fondov. V prípade, že poskytovateľ finančných prostriedkov určí pravidlá a postupy k zadávaniu zákaziek je verejný obstarávateľ povinný tieto uplatňovať.

1.4 Rozsah úpravy tejto smernice

Táto smernica upravuje konkrétne postupy pri obstarávaní a zadávaní civilných zákaziek s nízkymi hodnotami podľa ZoVO tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli hospodárne, primerané jeho kvalite a cene. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo neboli porušené princípy transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Verejný obstarávateľ je povinný zdokumentovať celý priebeh verejného obstarávania, tak aby jeho úkony boli preskúmateľné bez ohľadu na použité prostriedky komunikácie.

1.5 ZoVO sa nevzťahuje na podlimitnú zákazku a zákazku s nízkou hodnotou, ktorej predmetom je napr.

(§ 1 ods. 12 písm. q) ZoVO) – dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, ktorých odberateľom je verejný obstarávateľ a dodávateľom verejný obstarávateľ, ktorý priamo dodáva tovar, uskutočňuje stavebnú prácu alebo poskytuje službu.

(§ 1 ods. 12 písm. s) ZoVO) – služba v ťažbovej činnosti alebo pestovateľskej činnosti spojená s hospodárením v lesoch podľa osobitného predpisu²⁵⁾.

25) Zákon č. 326/2005 Z. z. o lesoch v znení neskorších predpisov

(§ 1 ods. 12 písm. t) ZoVO) – tvorba, vydanie a nákup učebníc, učebných textov a pracovných zošitov pre odborné a umelecké vyučovacie predmety v stredných odborných školách a konzervatóriách, pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a pre predmety vyučované v jazyku národnostných menšín, ktoré sú určené na vzdelávanie v školách,^{25a)}

25a) § 27 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

(§ 1 ods. 12 písm. v) ZoVO) – dodanie tovaru alebo poskytnutie služieb pre verejného obstarávateľa,

1. ktorých dodávateľom je registrovaný sociálny podnik,^{25b)}
2. ktorých dodávateľom je fyzická osoba so zdravotným postihnutím, ktorá prevádzkuje alebo vykonáva samostatnú zárobkovú činnosť na chránenom pracovisku,^{25c)} alebo
3. ktoré sú dodávané chránenou dielňou^{25c)} alebo v rámci programov chránených pracovných miest, ak aspoň 30 % zamestnancov vykonávajúci prácu v chránených

dielňach alebo v rámci programov chránených pracovných miest tvoria osoby so zdravotným postihnutím alebo inak znevýhodnené osoby,^{25d)}

25b) § 5 ods. 2 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

25c) § 55 ods. 1 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

25d) Napríklad § 2 ods. 5 a 6 zákona č. 112/2018 Z. z.

(§ 1 ods. 12 písm. w) ZoVO) – letecká preprava osôb poskytovaná priamo leteckým dopravcom^{25c)} v rámci pravidelných leteckých dopravných služieb.

25e) § 2 písm. g) zákona č. 143/1998 Z. z. o civilnom letectve (letecký zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 544/2004 Z. z.

1.6 (§ 1 ods. 13 písm. a) až c) ZoVO) ZoVO sa nevzťahuje na zákazku s nízkou hodnotou, ktorej predmetom je uskutočnenie stavebných prác pre verejného obstarávateľa,

- a) ktorých dodávateľom je registrovaný sociálny podnik,^{25b)}
- b) ktorých dodávateľom je fyzická osoba so zdravotným postihnutím, ktorá prevádzkuje alebo vykonáva samostatnú zárobkovú činnosť na chránenom pracovisku,^{25c)} alebo
- c) ktoré sú dodávané chránenou dielňou^{25c)} alebo v rámci programov chránených pracovných miest, ak aspoň 30 % zamestnancov vykonávajúci prácu v chránených dielňach alebo v rámci programov chránených pracovných miest tvoria osoby so zdravotným postihnutím alebo inak znevýhodnené osoby.^{25d)}

25b) § 5 ods. 2 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

25c) § 55 ods. 1 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

25d) Napríklad § 2 ods. 5 a 6 zákona č. 112/2018 Z. z.

1.7 (§ 1 ods. 14 ZoVO) – ZoVO sa nevzťahuje na zákazku, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 5 000 € v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

Pozn.:

- v prípade, že poskytovateľ finančných prostriedkov určí pravidlá a postupy k zadávaniu takýchto zákaziek, je verejný obstarávateľ povinný tieto uplatňovať.

Článok II.

Základné pojmy vo verejnom obstarávaní

2.1 Verejné obstarávanie (§ 2 ods. 1 ZoVO) – sú pravidlá a postupy podľa ZoVO, ktorými sa zadávajú zákazky, koncesie a súťaže návrhov.

2.2 Informácie potrebné na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti (§ 2 ods. 2 ZoVO) – sú informácie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponúk, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.

2.3 Dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti (§ 2 ods. 3 ZoVO) – sú najmä oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, oznámenie použité ako výzva na súťaž, oznámenie o koncesii, oznámenie o vyhlásení súťaže návrhov, výzva na predkladanie ponúk, súťažné podklady, súťažné podmienky, informatívny dokument, koncesná dokumentácia a iná sprievodná dokumentácia.

2.4 Podporná činnosť vo verejnom obstarávaní je najmä (§ 2 ods. 4 ZoVO):

- a) poskytovanie technickej infraštruktúry pri zadávaní zákazky, uzavretí rámcovej dohody, zadávaní koncesie alebo pri použití súťaže návrhov,
- b) poskytovanie poradenstva vo verejnom obstarávaní,
- c) príprava a riadenie postupov verejného obstarávania v mene a na účet verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa.

2.5 Hospodársky subjekt (§ 2 ods. 5 písm. a) ZoVO) – fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.

2.6 Záujemca (§ 2 ods. 5 písm. b) ZoVO) – hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

2.7 Uchádzač (§ 2 ods. 5 písm. c) ZoVO) – hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

2.8 Koncesionár (§ 2 ods. 5 písm. d) ZoVO) – hospodársky subjekt, s ktorým verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uzavrel koncesnú zmluvu podľa ZoVO.

2.9 Subdodávateľ (§ 2 ods. 5 písm. e) ZoVO) – hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie.

2.10 Stavba (§ 2 ods. 5 písm. f) ZoVO) – výsledok stavebných prác alebo stavebných prác a inžinierskych služieb ako celku, ktorý spĺňa ekonomickú funkciu alebo technickú funkciu.

2.11 Rámcová dohoda (§ 2 ods. 5 písm. g) ZoVO) – písomná dohoda medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo jedným alebo viacerými obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými uchádzačmi na strane druhej; rámcová dohoda určuje podmienky zadávania zákaziek počas jej platnosti, najmä čo sa týka ceny a ak je to možné, aj predpokladaného množstva predmetu zákazky.

2.12 Písomná forma (§ 2 ods. 5 písm. h) ZoVO) – akékoľvek vyjadrenie pozostávajúce zo slov alebo čísiel, ktoré možno čítať, reprodukovat' a následne odovzdať ďalej vrátane informácií prenášaných a uchovávaných elektronickými prostriedkami.

2.13 Elektronické prostriedky (§ 2 ods. 5 písm. i) ZoVO) – elektronické nástroje a elektronické zariadenia na spracovanie údajov vrátane digitálnej kompresie a uchovávanie údajov, ktoré sú prenášané, posielané a prijímané po vedení, rádiovými vlnami, optickými prostriedkami alebo inými elektromagnetickými prostriedkami.

2.14 Žiadosť o účasť (§ 2 ods. 5 písm. j) ZoVO) – je:

1. písomná žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov alebo koncesnej dokumentácie, ak ide o verejnú súťaž, obchodnú verejnú súťaž alebo postup zadávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu,
2. písomná žiadosť o zaradenie do procesu verejného obstarávania, ak ide o užšiu súťaž, rokovacie konania, súťažný dialóg, inovatívne partnerstvo a koncesný dialóg,
3. predloženie dokladov, ktorými záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo predloženie jednotného európskeho dokumentu pre verejné obstarávanie (ďalej len „jednotný európsky dokument“), ak ide o užšiu súťaž, rokovacie konania, súťažný dialóg, inovatívne partnerstvo a koncesný dialóg.

2.15 Životný cyklus (§ 2 ods. 5 písm. k) ZoVO) – všetky postupné fázy výrobku, stavby alebo poskytovania služby ako výskum a vývoj, priemyselný vývoj, výroba, oprava, modernizácia, úprava, údržba, logistika, školenie, testovanie, stiahnutie a likvidácia.

2.16 Výskum a vývoj (§ 2 ods. 5 písm. l) ZoVO) – všetky činnosti zahŕňajúce základný výskum, aplikovaný výskum a experimentálny vývoj; experimentálny vývoj môže zahŕňať realizáciu zariadení demonštrujúcich výkon novej koncepcie alebo novej technológie v príslušnom prostredí alebo v reprezentatívnom prostredí.

2.17 Inovácia (§ 2 ods. 5 písm. m) ZoVO) – zavedenie nového alebo významne zlepšeného výrobku, služby alebo procesu, ktorý môže zahŕňať aj výrobný, stavebný alebo konštrukčný proces, novú marketingovú metódu alebo novú organizačnú metódu do podnikateľskej praxe, organizáciu pracovného prostredia alebo vonkajších vzťahov.

2.18 Značka (§ 2 ods. 5 písm. n) ZoVO) – akýkoľvek dokument, osvedčenie alebo potvrdenie, ktoré potvrdzuje, že stavebné práce, výrobok, služba, proces alebo postup spĺňa podmienky na udelenie značky²⁶⁾.

26) Napríklad zákon č. 469/2002 Z. z. o environmentálnom označovaní výrobkov v znení neskorších predpisov.

2.19 Bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami na trhu tovary, stavebné práce alebo služby (§ 2 ods. 5 písm. o) ZoVO) – sú tie, ktoré:

1. nie sú vyrábané, dodávané, uskutočňované alebo poskytované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek,
2. sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, uskutočnené alebo poskytnuté a zároveň
3. sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, uskutočňované alebo poskytované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, uskutočňované alebo poskytované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu.

2.20 (§ 2 ods. 6 ZoVO) – Bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami podľa bodu 2.19 tejto smernice sú najmä tovary, stavebné práce alebo služby určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb verejného obstarávateľa a obstarávateľa.

2.21 (§ 2 ods. 7 ZoVO) – Bežne dostupnými tovarmi alebo službami podľa bodu 2.19 tejto smernice sú najmä tovary a služby spotrebného charakteru.

2.22 Zákazka (§ 3 ods. 1 ZoVO) – odplatná zmluva uzavretá medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými úspešnými uchádzačmi na strane druhej, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby.

2.23 Zákazka na dodanie tovaru (§ 3 ods. 2 ZoVO) – zákazka, ktorej predmetom je kúpa, lízing, kúpa tovaru na splátky alebo prenájom tovaru s možnosťou odkúpenia alebo bez možnosti odkúpenia; môže zahŕňať aj činnosti spojené s umiestnením a montážou tovaru.

2.24 Zákazka na uskutočnenie stavebných prác (§ 3 ods. 3 ZoVO) – zákazka, ktorej predmetom je:

- a) uskutočnenie stavebných prác alebo vypracovanie projektovej dokumentácie a uskutočnenie stavebných prác súvisiacich s niektorou z činností uvedených v oddiele 45 slovníka obstarávania,
- b) uskutočnenie stavby alebo vypracovanie projektovej dokumentácie a uskutočnenie stavby alebo

c) uskutočnenie stavby akýmkoľvek spôsobom podľa požiadaviek, ktoré určil verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, ktorý má rozhodujúci vplyv na druh stavby alebo projekt stavby.

2.25 Zákazka na poskytnutie služby (§ 3 ods. 4 ZoVO) – zákazka, ktorej predmetom je poskytnutie služby, okrem zákazky uvedenej v § 3 ods. 2 a 3 ZoVO (v bode 2.23 a v bode 2.24 tejto smernice).

2.26 Civilná zákazka (§ 3 ods. 5 ZoVO) – zákazka na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác alebo na poskytnutie služby, ktorá nie je zákazkou v oblasti obrany a bezpečnosti podľa § 3 ods. 6 ZoVO.

2.27 Koncesia na stavebné práce (§ 4 ods. 1 ZoVO) – zákazka rovnakého typu ako zákazka na uskutočnenie stavebných prác s tým rozdielom, že protiplnením za stavebné práce, ktoré sa majú uskutočniť, je buď právo na využívanie stavby na dohodnutý čas alebo je toto právo spojené s peňažným plnením.

PRI ZADÁVANÍ ZÁKAZIEK S NÍZKOU HODNOTOU SA NEPOUŽIJÚ USTANOVENIA § 4 ZoVO.

Koncesia je nadlimitná alebo podlimitná v závislosti od jej predpokladanej hodnoty (§ 5 ods. 6 ZoVO).

2.28 Koncesia na služby (§ 4 ods. 2 ZoVO) – zákazka rovnakého typu ako zákazka na poskytnutie služby s tým rozdielom, že protiplnením za služby, ktoré sa majú poskytnúť, je buď právo využívať poskytované služby na dohodnutý čas alebo je toto právo spojené s peňažným plnením.

PRI ZADÁVANÍ ZÁKAZIEK S NÍZKOU HODNOTOU SA NEPOUŽIJÚ USTANOVENIA § 4 ZoVO.

Koncesia je nadlimitná alebo podlimitná v závislosti od jej predpokladanej hodnoty (§ 5 ods. 6 ZoVO).

2.29 Verejný obstarávateľ (§ 7 ods. 1 ZoVO) – na účely ZoVO je

- a) Slovenská republika zastúpená svojimi orgánmi,
- b) obec,
- c) vyšší územný celok,
- d) právnická osoba, ktorá spĺňa požiadavky podľa bodu 2.30 tejto smernice,
- e) združenie právnických osôb, ktorého členmi sú výlučne verejní obstarávatelia uvedení v písmenách a) až d).

2.30 (§ 7 ods. 2 ZoVO) Právnická osoba podľa písm. d) bodu 2.29 tejto smernice je osoba založená alebo zriadená na osobitný účel plnenia potrieb všeobecného záujmu, ktoré nemajú priemyselný charakter alebo obchodný charakter, a

- a) je úplne alebo z väčšej časti financovaná verejným obstarávateľom podľa písm. a) až d) bodu 2.29 tejto smernice,
- b) je kontrolovaná verejným obstarávateľom podľa písm. a) až d) bodu 2.29 tejto smernice alebo
- c) verejný obstarávateľ podľa písm. a) až d) bodu 2.29 tejto smernice vymenúva alebo volí viac ako polovicu členov jej riadiaceho orgánu alebo kontrolného orgánu.

2.31 (§ 10 ods. 1 ZoVO) – Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní pri zadávaní zákaziek, koncesií a pri súťaži návrhov postupovať podľa ZoVO.

2.32 (§ 10 ods. 2 ZoVO) – Verejný obstarávateľ a obstarávateľ musia dodržať princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie hospodárskych subjektov, princíp transparentnosti, princíp proporcionality a princíp hospodárnosti a efektívnosti.

2.33 (§ 10 ods. 3 ZoVO) – Príprava a zadávanie zákaziek, koncesii a súťaže návrhov vrátane ich klasifikácie podľa § 5 ods. 1 ZoVO sa nesmú realizovať so zámerom nedovoleného uplatnenia výnimky z tohto zákona alebo narušenia hospodárskej súťaže bezdôvodným zvýhodnením alebo znevýhodnením určitých hospodárskych subjektov. Verejní obstarávatelia a obstarávatelia sú povinní prijať potrebné opatrenia na zabezpečenie primeraného a včasného plnenia svojich úloh, ktoré vyplývajú z osobitných predpisov^{32a)} a ktoré sú zároveň v súlade s pravidlami verejného obstarávania.

32a) Napríklad zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

2.34 (§ 10 ods. 10 ZoVO) – Ak to nevyklučujú osobitné predpisy,^{32b)} verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní do 30 dní po skončení kalendárneho štvrtého roka uverejniť v profile súhrnnú správu o zmluvách so zmluvnými cenami vyššími ako 1 000 €, ktoré uzavreli za obdobie kalendárneho štvrtého roka a na ktoré sa podľa § 1 ods. 2 až 14 nevzťahuje ZoVO. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ v súhrnnej správe za každú takúto zákazku uvedú najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky, identifikáciu zmluvnej strany, s ktorou bola zmluva uzatvorená, a ustanovenie § 1 ods. 2 až 14, na základe ktorého bola zmluva uzavretá. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nie sú povinní v súhrnnej správe podľa prvej vety uviesť zmluvy, ktoré boli zverejnené v Centrálnom registri zmlúv.

32b) Napríklad zákon č. 215/2004 Z. z., zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2.35 (§ 10 ods. 11 ZoVO) – Povinnosť podľa § 10 ods. 10 ZoVO (bod 2.34) **sa nevzťahuje** na

- a) podlimitnú zákazku, zákazku s nízkou hodnotou alebo zákazku podľa § 1 ods. 14, ktorú zadáva zastupiteľský úrad Slovenskej republiky v zahraničí,
- b) zákazku alebo súťaž návrhov podľa § 1 ods. 2 písm. u),
- c) zmluvu podľa § 1 ods. 2 písm. e),
- d) zmluvu, ktorá nie je povinne zverejňovanou zmluvou podľa osobitného predpisu.^{32c)}

32c) § 5a ods. 5 písm. e) a o) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

2.36 (§ 11 ods. 1 ZoVO) Register partnerov verejného sektora – verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora³⁴⁾ alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu,³³⁾ ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.³⁴⁾

33) Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

34) § 18 zákona č. 315/2016 Z. z..

2.37 (§ 11 ods. 2 ZoVO) – zákaz podľa § 11 ods. 1 ZoVO sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb.

2.38 Evidencia referencií (§ 12 ods. 1 ZoVO) – je informačný systém verejnej správy, ktorého správcom je ÚVO a v ktorom sa vedú referencie od verejných obstarávateľov a obstarávateľov.

2.39 Referencia (§ 12 ods. 2 ZoVO) – je elektronický dokument, ktorý obsahuje potvrdenie o dodaní tovaru, uskutočnení stavebných prác alebo poskytnutí služby. Referencia obsahuje

- a) meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu, sídlo alebo miesto podnikania, identifikačné číslo dodávateľa alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo,
- b) názov verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa,
- c) označenie verejného obstarávania,
- d) číslo zmluvy alebo koncesnej zmluvy,
- e) stručnú identifikáciu plnenia podľa zmluvy alebo koncesnej zmluvy,
- f) množstvo, objem alebo rozsah plnenia,
- g) miesto, cenu a lehotu plnenia zmluvy alebo koncesnej zmluvy,
- h) hodnotenie plnenia, najmä hodnotenie, či plnenie bolo dodané v rozsahu, kvalite a spôsobom podľa zmluvy alebo koncesnej zmluvy a či celkovo bolo uspokojivé alebo neuspokojivé,
- i) informáciu, či došlo k odstúpeniu od zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody zo strany verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa z dôvodu podstatného porušenia povinnosti dodávateľa,
- j) ďalšie informácie, ktoré verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ považuje za dôležité,
- k) dátum vyhotovenia referencie.

2.40 (§ 12 ods. 3 ZoVO) – Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní vyhotoviť referenciu do

- a) 30 dní odo dňa skončenia plnenia podľa zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo jej časti, ktorá spĺňa požiadavku funkčného celku,
- b) 10 dní odo dňa doručenia žiadosti dodávateľa o vyhotovenie referencie, ak
 1. ide o zákazku s nízkou hodnotou,
 2. ide o zákazku, na ktorú sa nevzťahuje tento zákon, alebo
 3. ide o opakované plnenia a ak nebola vyhotovená referencia podľa písmena a).

2.41 (§ 12 ods. 4 ZoVO) – Vzor referencie zverejní úrad na svojom webovom sídle vo forme elektronického formulára.

2.42 (§ 12 ods. 5 ZoVO) – Povinnosť podľa odseku 3 § 12 ZoVO (bod 2.40 tejto smernice) plnia verejný obstarávateľ a obstarávateľ v elektronickej podobe a spôsobom, ktorý určí úrad v rámci funkcionality evidencie referencií. Úrad zabezpečí všetky technické rozhrania v rozsahu potrebnom na plnenie povinností verejného obstarávateľa a obstarávateľa podľa odseku 3 § 12 ZoVO (bod 2.40 tejto smernice). Zápis referencie do údajov vedených v evidencii referencií zabezpečí úrad.

2.43 (§ 12 ods. 6 ZoVO) – Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nesplní povinnosť podľa odseku 3 § 12 ZoVO (bod 2.40 tejto smernice), dodávateľ je oprávnený podať verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi písomnú žiadosť o vyhotovenie referencie. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyhotoví referenciu do desiatich dní odo dňa doručenia žiadosti dodávateľa. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nevyhotoví referenciu v lehote podľa druhej vety, dodávateľ je oprávnený do 30 dní odo dňa uplynutia tejto lehoty podať návrh na vyhotovenie referencie Rade úradu (ďalej len „rada“), ku ktorému priloží dôkazy o tom, že podmienky na vyhotovenie referencie boli splnené. Ak rada dospeje k záveru, že podmienky na vyhotovenie referencie ustanovené podľa odseku 3 § 12 ZoVO (bod 2.40 tejto smernice) boli splnené, vyhotoví referenciu namiesto verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, a to do 15 pracovných dní.

2.44 (§ 12 ods. 7 ZoVO) – Ak počas záručnej doby k dodanému plneniu dôjde k zmene skutočností podľa odseku 2 § 12 ZoVO (bod 2.39 tejto smernice) vo vzťahu k už zapísanej referencii, verejný obstarávateľ a obstarávateľ vykonajú zmenu v referencii; na zmenu v

referencii sa použijú ustanovenia odsekov 4 a 5 § 12 ZoVO (bod 2.41 a 2.42 tejto smernice) primerane.

2.45 (§ 12 ods. 8 ZoVO) – Dodávateľ je oprávnený požiadať verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa o úpravu referencie, ak nezodpovedá skutočnému stavu, a to do troch mesiacov odo dňa zápisu referencie do údajov vedených v zozname hospodárskych subjektov; na úpravu referencie sa použijú ustanovenia odsekov 4 a 5 § 12 ZoVO (bod 2.41 a 2.42 tejto smernice) primerane a verejný obstarávateľ a obstarávateľ ju vykonajú do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú oprávnení postupovať podľa prvej vety aj z vlastnej iniciatívy.

2.46 (§ 12 ods. 9 ZoVO) – Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nevyhovie žiadosti dodávateľa podľa odseku 8 § 12 ZoVO (bod 2.45 tejto smernice), je dodávateľ oprávnený podať rade návrh na úpravu referencie, ku ktorému priloží dôkazy o dodaní tovaru, uskutočnení stavebných prác alebo poskytnutí služby, a to do

- a) 30 dní odo dňa zápisu opravenej referencie do údajov vedených v zozname hospodárskych subjektov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nevyhoviel žiadosti dodávateľa v plnom rozsahu, alebo
- b) 30 dní odo dňa uplynutia lehoty na úpravu referencie verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom podľa odseku 8 § 12 ZoVO (bod 2.45 tejto smernice), ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neupravil referenciu v lehote podľa odseku 8 § 12 ZoVO (bod 2.45 tejto smernice).

2.47 (§ 12 ods. 10 ZoVO) – Po predložení návrhu a dôkazov podľa odseku 9 § 12 ZoVO (bod 2.46 tejto smernice) si rada vyžiada stanovisko od verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa. Ak rada dospeje k záveru, že sú dôvody na úpravu referencie, náležite upraví referenciu namiesto verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, a to do 15 pracovných dní.

2.48 Prípravné trhové konzultácie a predbežné zapojenie záujemcov alebo uchádzačov (§ 25 ods. 1 ZoVO) – Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže pred začatím postupu verejného obstarávania uskutočniť trhové konzultácie na účely jeho prípravy a informovania hospodárskych subjektov o plánovanom postupe verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže na tento účel najmä požiadať o radu alebo prijať radu od nezávislých odborníkov, nezávislých inštitúcií alebo od účastníkov trhu, ktorú možno použiť pri plánovaní alebo realizácii postupu verejného obstarávania, ak sa ňou nenaruší hospodárska súťaž, ani neporuší princíp nediskriminácie a princíp transparentnosti.

2.49 Prípravné trhové konzultácie a predbežné zapojenie záujemcov alebo uchádzačov (§ 25 ods. 2 ZoVO) – Ak záujemca, uchádzač alebo hospodársky subjekt so vzťahom k záujemcovi alebo uchádzačovi poskytol verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi radu vrátane konzultácie podľa odseku 1 § 25 ZoVO (bod 2.48 tejto smernice) alebo ak sa iným spôsobom podieľal na príprave postupu verejného obstarávania, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ prijme primerané opatrenia, aby sa účasťou daného záujemcu alebo uchádzača nenarušila hospodárska súťaž.

2.50 Prípravné trhové konzultácie a predbežné zapojenie záujemcov alebo uchádzačov (§ 25 ods. 3 ZoVO) – Medzi opatrenia podľa odseku 2 § 25 ZoVO (bod 2.49 tejto smernice) patrí najmä oznámenie príslušných informácií ostatným záujemcom alebo uchádzačom, ktoré sa vymenili v súvislosti s účasťou záujemcu, uchádzača alebo hospodárskeho subjektu so vzťahom k záujemcovi alebo uchádzačovi na príprave postupu verejného obstarávania alebo informácií, ktoré z účasti záujemcu, uchádzača alebo hospodárskeho subjektu so vzťahom k záujemcovi alebo uchádzačovi vyplynuli, vrátane určenia primeranej lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení použitom ako výzva na súťaž, oznámení o koncesii, oznámení o

vyhlásení súťaže návrhov alebo vo výzve na predkladanie ponúk, ak ide o podlimitnú zákazku, internetovú adresu, na ktorej sú príslušné informácie dostupné.

PRI ZADÁVANÍ ZÁKAZIEK S NÍZKOU HODNOTOU SA NEPOUŽIJÚ USTANOVENIA § 25 ods. 3 ZoVO.

Článok III.

Finančné limity verejného obstarávateľa

3.1 (§ 5 ods. 1 ZoVO) – zákazka je **nadlimitná, podlimitná alebo s nízkou hodnotou** v závislosti od jej predpokladanej hodnoty.

3.2 Nadlimitná zákazka (§ 5 ods. 2 ZoVO) – zákazka, ktorej predpokladaná hodnota sa rovná alebo je vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá ÚVO.

3.3 Podlimitná civilná zákazka zadávaná verejným obstarávateľom (§ 5 ods. 3 ZoVO) – zákazka, ktorej predpokladaná hodnota **je nižšia ako finančný limit podľa § 5 ods. 2 ZoVO (bodu 3.2 tejto smernice) a súčasne rovnaká alebo vyššia ako**

a) **70 000 €**, ak ide o zákazku na dodanie tovaru, okrem potravín a zákazku na poskytnutie služby okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 ZoVO,

b) **260 000 €**, ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 1 ZoVO,

c) **180 000 €**, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác.

3.4 Civilná zákazka s nízkou hodnotou zadávaná verejným obstarávateľom (§ 5 ods. 4 ZoVO) je zákazka

a) zákazka na dodanie tovaru okrem potravín, zákazka na poskytnutie služby alebo zákazka na uskutočnenie stavebných prác, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit uvedený v 5 ods. 3 ZoVO (bode 3.3 tejto smernice) a súčasne rovnaká alebo vyššia ako 5 000 € v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok,

b) zákazka na dodanie tovaru, ktorým sú potraviny a ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit podľa 5 ods. 2 ZoVO (bodu 3.2 tejto smernice) a zároveň rovnaká alebo vyššia ako 5 000 € v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

Článok IV.

Pravidlá výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky

4.1 Predpokladaná hodnota zákazky (§ 6 ods. 1 ZoVO) – sa určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty s cieľom ustanovenia postupu verejného obstarávania podľa finančných limitov. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ určia predpokladanú hodnotu zákazky na základe údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky. Ak nemá verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ údaje podľa druhej vety k dispozícii, určí predpokladanú hodnotu na základe údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením, prípravnou trhovou konzultáciou alebo na základe údajov získaných iným vhodným spôsobom. Predpokladaná hodnota zákazky je platná v čase odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia použitého ako výzva na súťaž na uverejnenie; ak sa uverejnenie takého oznámenia nevyžaduje, predpokladaná hodnota je platná v čase začatia postupu zadávania zákazky.

4.2 (§ 6 ods. 2 ZoVO) – Do predpokladanej hodnoty zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ zahrnú aj

- a) hodnotu opakovaných plnení, ak sa plánujú zabezpečiť,
- b) všetky formy opcií a všetky obnovenia zákazky,
- c) ceny a odmeny, ktoré sa poskytnú uchádzačom alebo účastníkom súťaže návrhov (ďalej len „účastník“),
- d) predpokladanú hodnotu tovaru alebo služieb, ktoré verejný obstarávateľ a obstarávateľ poskytnú dodávateľovi v súvislosti so zákazkou na uskutočnenie stavebných prác, ak sú potrebné na uskutočnenie stavebných prác.

4.3 (§ 6 ods. 3 ZoVO) – Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ pozostáva zo samostatných prevádzkových jednotiek, do predpokladanej hodnoty zákazky sa zahŕňa celková predpokladaná hodnota zákaziek týchto prevádzkových jednotiek. Predpokladanú hodnotu zákazky možno určiť na úrovni samostatnej prevádzkovej jednotky, ak táto prevádzková jednotka nezávisle uskutočňuje verejné obstarávanie.

4.4 (§ 6 ods. 4 ZoVO) – Ak je stavebná práca alebo služba rozdelená na niekoľko častí v rámci zadávania jednej zákazky, z ktorých každá bude predmetom samostatnej zmluvy, predpokladaná hodnota zákazky sa určí ako súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí zákazky. Ak celková predpokladaná hodnota zákazky nie je nižšia ako finančný limit podľa § 5 ods. 2 ZoVO, použije sa postup zadávania nadlimitných zákaziek. Postup zadávania podlimitných zákaziek možno použiť vtedy, ak ide o tú časť stavebných prác, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 1 000 000 €, alebo ak ide o tú časť služby, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 80 000 €, a ak hodnota týchto častí nepresiahne 20% celkovej predpokladanej hodnoty všetkých častí zákazky.

4.5 (§ 6 ods. 5 ZoVO) – Ak je dodávka tovaru rozdelená na niekoľko častí v rámci zadávania jednej zákazky, z ktorých každá bude predmetom samostatnej zmluvy, predpokladaná hodnota zákazky sa určí ako súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí zákazky. Ak celková predpokladaná hodnota nie je nižšia ako finančný limit podľa § 5 ods. 2 ZoVO, použije sa postup zadávania nadlimitných zákaziek. Postup zadávania podlimitných zákaziek možno použiť vtedy, ak ide o tú časť dodávky tovaru, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 80 000 €, a ak hodnota týchto častí nepresiahne 20% celkovej predpokladanej hodnoty všetkých častí zákazky.

4.6 (§ 6 ods. 6 ZoVO) – Ak ide o lízing, kúpu tovaru na splátky alebo o prenájom tovaru s možnosťou odkúpenia alebo bez možnosti odkúpenia, základom na určenie predpokladanej hodnoty zákazky na dodanie tovaru je

- a) celková hodnota zákazky, ak ide o zmluvu uzavieranú na určitý čas rovnaký alebo kratší ako 12 mesiacov,
- b) celková hodnota zákazky vrátane odhadovanej zostatkovej hodnoty, ak ide o zmluvu uzavieranú na určitý čas dlhší ako 12 mesiacov,
- c) 48-násobok mesačnej platby, ak ide o zmluvu, ktorej lehota platnosti nie je pevne určená alebo sa nedá určiť.

4.7 (§ 6 ods. 7 ZoVO) – Ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo o zákazku na poskytnutie služby, ktorá sa pravidelne opakuje, alebo obnovuje v dohodnutej lehote, predpokladaná hodnota zákazky sa určí z

- a) celkových skutočných nákladov rovnakého alebo porovnateľného tovaru alebo služieb, ktoré boli obstarané v predchádzajúcom kalendárnom roku alebo v predchádzajúcich 12 mesiacoch, upravených o očakávané zmeny v množstve alebo v hodnote v nasledujúcich 12 mesiacoch, alebo
- b) celkovej predpokladanej hodnoty tovaru alebo služieb obstarávaných v priebehu 12 mesiacov po prvom plnení alebo počas platnosti zmluvy, ak je dlhšia ako 12 mesiacov.

4.8 (§ 6 ods. 8 ZoVO) – Do predpokladanej hodnoty zákazky na poskytnutie služby sa zahrnie, ak ide o

- a) poisťovacie služby, aj splatné poistné a ostatné formy odmien,
- b) bankové služby a iné finančné služby, aj poplatky, provízie, úroky a iné výdavky súvisiace so službami a ostatné formy odmien,
- c) súťaž návrhov, aj udelené ceny za návrhy a udelené odmeny účastníkom.

4.9 (§ 6 ods. 9 ZoVO) – Do predpokladanej hodnoty zákazky na poskytnutie služby, ktorá neudáva celkovú cenu, ak ide o

- a) zmluvu uzavretú na určitý čas rovnaký alebo kratší ako 48 mesiacov, sa zahrnie celková predpokladaná hodnota zákazky počas platnosti zmluvy,
- b) zmluvu uzavretú na určitý čas dlhší ako 48 mesiacov alebo ak ide o zmluvu uzavretú na neurčitý čas, sa zahrnie 48-násobok mesačnej platby.

4.10 (§ 6 ods. 10 ZoVO) – Predpokladaná hodnota rámcovej dohody alebo dynamického nákupného systému sa určí ako maximálna predpokladaná hodnota všetkých zákaziek, ktoré sa predpokladajú počas platnosti rámcovej dohody alebo počas trvania dynamického nákupného systému.

4.11 (§ 6 ods. 11 ZoVO) – Ak ide o inovatívne partnerstvo, predpokladaná hodnota sa určí ako najvyššia predpokladaná hodnota výskumných a vývojových činností predpokladaných počas všetkých etáp plánovaného partnerstva, vrátane predpokladanej hodnoty tovaru, stavebných prác alebo služby, ktoré majú byť vyvinuté a obstarané na konci plánovaného partnerstva.

4.12 (§ 6 ods. 12 ZoVO) – Predpokladaná hodnota koncesie na účely ZoVO je verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom predpokladaný celkový obrat bez dane z pridanej hodnoty, ktorý má dosiahnuť koncesionár počas trvania koncesnej zmluvy v súvislosti s protiplnením za stavebné práce a služby tvoriace predmet koncesie, vrátane hodnoty tovaru poskytnutého verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, ktorý s týmito stavebnými prácami alebo službami súvisí a vzťahuje sa k času, keď sa oznámenie o koncesii posielala na uverejnenie alebo k času začatia zadávania koncesie, ak sa uverejnenie takéhoto oznámenia nevyžaduje.

4.13 (§ 6 ods. 13 ZoVO) – Ak je hodnota koncesie v čase zadania o 20% vyššia ako jej predpokladaná hodnota, na účely finančného limitu podľa § 5 ods. 7 ZoVO je rozhodujúca hodnota koncesie v čase jej zadania.

4.14 (§ 6 ods. 14 ZoVO) – Predpokladaná hodnota koncesie sa určí použitím objektívnej metódy určenej v koncesnej dokumentácii. Do predpokladanej hodnoty koncesie sa zahŕňajú najmä:

- a) všetky formy opcí a všetky prípadné predĺženia koncesnej zmluvy,
- b) poplatky a pokuty od užívateľov stavby alebo služby, okrem príjmov vybraných v mene verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa,
- c) platby alebo iné finančné výhody v akejkoľvek forme poskytnuté verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom alebo iným orgánom verejnej moci koncesionárovi vrátane kompenzácie za dodržiavanie povinnosti poskytovať služby vo verejnom záujme a príspevkov na verejné investície,
- d) granty alebo iné finančné výhody v akejkoľvek forme od tretích strán za plnenie koncesnej zmluvy,
- e) príjmy z predaja aktív, ktoré sú súčasťou koncesie,
- f) hodnota tovaru a služieb, ktoré verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ poskytne koncesionárovi, ak sú potrebné na uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb,

g) akékoľvek odmeny alebo platby záujemcom alebo uchádzačom.

4.15 (§ 6 ods. 15 ZoVO) – Ak je stavebná práca alebo služba rozdelená na niekoľko častí, z ktorých každá bude predmetom samostatnej koncesnej zmluvy, predpokladaná hodnota sa určí ako súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí. Ak súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí nie je nižší ako finančný limit podľa § 5 ods. 7 ZoVO, použije sa postup zadávania nadlimitnej koncesie na každú samostatnú časť.

4.16 (§ 6 ods. 16 ZoVO) – Zákazku, koncesiu alebo súťaž návrhov nemožno rozdeliť ani zvoliť spôsob určenia jej predpokladanej hodnoty s cieľom znížiť predpokladanú hodnotu pod finančné limity podľa ZoVO.

4.17 (§ 6 ods. 17 ZoVO) – Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uvedú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v oznámení použitom ako výzva na súťaž alebo v oznámení o koncesii buď predpokladanú hodnotu, množstvo alebo rozsah obstarávaných tovarov, stavebných prác alebo služieb. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ určí podmienky účasti v spojení s predpokladanou hodnotou alebo ak vyžaduje zábezpeku, uvedie predpokladanú hodnotu v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v oznámení použitom ako výzva na súťaž alebo v oznámení o koncesii.

4.18 (§ 6 ods. 18 ZoVO) – Verejný obstarávateľ a obstarávateľ v dokumentácii k verejnému obstarávaniu uchovávajú aj informácie a podklady, na základe ktorých určili predpokladanú hodnotu.

Článok V.

Pravidlá pri zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami podľa § 117 ZoVO

5.1 (§ 117 ods. 1 ZoVO) – Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou postupuje tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli hospodárne. Ak verejný obstarávateľ vyzval na predloženie ponuky viac hospodárskych subjektov na účel zadania zákazky, je povinný zabezpečiť dodržanie princípov rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie. Verejný obstarávateľ je povinný postupovať v súlade s princípom transparentnosti a zdokumentovať celý priebeh verejného obstarávania, tak aby jeho úkony boli preskúmateľné bez ohľadu na použité prostriedky komunikácie.

5.2 (§ 117 ods. 2 ZoVO) – Pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou sa nepoužijú ustanovenia § 4 (koncesia), § 20 (komunikácia), § 24 (dokumentácia) a § 25 ods. 3 (prípravné trhové konzultácie a predbežné zapojenie záujemcov alebo uchádzačov) ZoVO.

5.3 (§ 117 ods. 3 ZoVO) – Verejný obstarávateľ môže vyhradiť právo účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 108 ods. 2 ZoVO (registrovanému sociálnemu podniku; fyzickej osobe so zdravotným postihnutím, ktorá prevádzkuje alebo vykonáva samostatnú zárobkovú činnosť na chránenom pracovisku; chránenej dielne alebo na realizáciu zákazky v rámci programov chránených pracovných miest ...).

5.4 (§ 117 ods. 4 ZoVO) – Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou môže postupovať podľa § 109 až 111 ZoVO (podlimitné zákazky s využitím elektronického trhoviska), ak ide o dodanie tovaru alebo poskytnutie služby bežne dostupných na trhu.

5.5 (§ 117 ods. 5 ZoVO) – Ak nejde o postup podľa § 117 ods. 4 ZoVO, verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZoVO (je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu; nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím

v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO (ak konflikt záujmov podľa § 23 ZoVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami). Ustanovenie § 11 ZoVO tým nie je dotknuté, t.j. verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora³⁴⁾ alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu,³³⁾ ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.³⁴⁾ Zákaz podľa § 11 ods. 1 ZoVO sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb.

³³⁾ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

³⁴⁾ § 18 zákona č. 315/2016 Z. z.

Pozn.:

- **splnenie podmienok účasti** podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO (je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu): u záujemcov preverenie pred vyhlásením verejného obstarávania a u úspešného uchádzača pred uzavretím zmluvy, z verejne dostupných registrov.

- verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnocujú ponuky na základe **objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisia s predmetom zákazky**, s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku. Verejným obstarávateľom a obstarávateľom určené kritériá musia byť nediskriminačné a musia podporovať hospodársku súťaž.

Ponuky sa vyhodnocujú na základe:

a) najlepšieho pomeru ceny a kvality,

b) nákladov použitím prístupu nákladovej efektívnosti najmä nákladov počas životného cyklu alebo

c) najnižšej ceny.

Kritériom na vyhodnotenie ponúk nesmie byť najmä dĺžka záruky, podiel subdodávok a inštitúty zabezpečujúce zmluvné plnenie.

5.6 (§ 117 ods. 6 ZoVO) – Verejný obstarávateľ je povinný uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrtého roka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrtého roka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa. To neplatí, ak ide o zákazky zadávané spravodajskými službami.⁸⁾

⁸⁾ Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 46/1993 Z. z. o Slovenskej informačnej službe v znení neskorších predpisov.

Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 198/1994 Z. z. o Vojenskom spravodajstve v znení neskorších predpisov.

Od 01.01.2019 sa nebudú súhrnné správy zverejňovať ako všeobecné dokumenty v Profile VO/O. Pre všetky typy súhrnných správ vznikol nový formulár v IS ZÚ, ktorý sa nachádza v záložke Oznamovacie povinnosti.

Súhrnné správy sa budú zverejňovať ako ostatné oznámenia vo vestníku verejného obstarávania a následne sa budú zobrazovať v Profile VO/O v novej záložke „Súhrnné správy“.

5.7 (§ 117 ods. 7 ZoVO) – Pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou sa nevyžaduje písomná forma zmluvy okrem prípadov, v ktorých to vyžadujú osobitné predpisy.

5.8 (§ 117 ods. 8 ZoVO) – Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty a uchováva ich počas desiatich rokov od uzavretia zmluvy, ak osobitný predpis^{46a)} neustanovuje inak.

^{46a)} § 39 ods. 3 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 93/2017 Z. z.

5.9 Verejný obstarávateľ pri zadávaní civilných zákaziek s nízkymi hodnotami

- a) môže postupovať podľa § 117 ods. 4 ZoVO vo väzbe na § 109 až 111 ZoVO (podlimitné zákazky s využitím elektronického trhu), ak ide o dodanie tovaru alebo poskytnutie služby bežne dostupných na trhu a predpokladaná hodnota zákazky **je nižšia ako 70 000 € a súčasne rovnaká alebo vyššia ako 5 000 €** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok,
- b) postupuje podľa § 117 ZoVO ak ide o zákazku na dodanie tovaru, okrem potravín a zákazku na poskytnutie služby, okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 ZoVO a predpokladaná hodnota zákazky **je nižšia ako 70 000 € a súčasne rovnaká alebo vyššia ako 5 000 €** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok,
- c) postupuje podľa § 117 ZoVO ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 1 ZoVO (sociálne služby a iné osobitné služby) a predpokladaná hodnota zákazky **je nižšia ako 260 000 € a súčasne rovnaká alebo vyššia ako 5 000 €** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok,
- d) postupuje podľa § 117 ZoVO ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác a predpokladaná hodnota zákazky **je nižšia ako 180 000 € a súčasne rovnaká alebo vyššia ako 5 000 €** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok,
- e) postupuje podľa § 117 ZoVO ak ide o zákazku na dodanie tovaru, ktorými sú potraviny a predpokladaná hodnota zákazky **je nižšia ako 144 000 €, resp. 221 000 €** (momentálne ustanovený finančný limit všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydáva ÚVO napr. pre verejných obstarávateľov podľa § 7 ods. 1 písm. a) ZoVO, resp. pre verejných obstarávateľov podľa § 7 ods. 1 písm. b) až e) ZoVO) a **súčasne rovnaká alebo vyššia ako 5 000 €** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

5.10 (§ 1 ods. 14 ZoVO) – ZoVO sa nevzťahuje na zákazku, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 5 000 € v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

Pozn.:

- v prípade, že poskytovateľ finančných prostriedkov určí pravidlá a postupy k zadávaniu zákaziek je verejný obstarávateľ povinný tieto uplatňovať.

Článok VI. Postupy pri zadávaní civilných zákaziek s nízkymi hodnotami podľa § 117 ZoVO a tejto smernice

6.1 Postup pri zadávaní civilných zákaziek (ďalej len „zákaziek“) s nízkymi hodnotami podľa jednotlivých finančných limitov:

- a) **Priame zadávanie zákaziek** zvolíme pri zadávaní zákaziek, ktorých predpokladaná hodnota zákazky je:
- na **dodanie tovaru a poskytnutie služby** rovnaká alebo vyššia ako **5 000 € bez DPH** a zároveň nižšia ako **15 000 € bez DPH**;
 - pre **uskutočnenie stavebných prác** rovnaká alebo vyššia ako **5 000 € bez DPH** a zároveň nižšia ako **15 000 € bez DPH**.

Priame zadávanie zákaziek zvolíme pri zadávaní zákaziek, ktorými sú **potraviny** (kumulatívne ako celok) a ktorých predpokladaná hodnota zákazky v priebehu kalendárneho roka, alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je rovnaká alebo vyššia ako **5 000 € bez DPH** a zároveň nižšia ako **50 000 € bez DPH**.

Postup pri priamom zadávaní zákaziek:

Verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba (na základe poverenia verejného obstarávateľa):

1. Určí predpokladanú hodnotu zákazky, ktorá vzhľadom na výšku vynaložených prostriedkov, vzhľadom na efektívnosť a hospodárnosť nemusí mať písomnú formu.
2. Vykoná telefonický, alebo e-mailový prieskum, alebo prieskum na internetových stránkach, resp. osobne a môže spracovať zápis o prieskume, ktorý vzhľadom na výšku vynaložených prostriedkov, vzhľadom na efektívnosť a hospodárnosť nemusí mať písomnú formu.
3. V prípade, ak je na dodanie zákazky (tovar, služba, stavebné práce) potrebná písomná forma zmluvy, vyzve úspešného uchádzača na predloženie jej návrhu, ktorý bude predmetom rokovania o uzavretí zmluvy. Zodpovedný zamestnanec verejného obstarávateľa môže postupovať aj takým spôsobom, že predloží návrh zmluvy úspešnému uchádzačovi, ktorý bude predmetom rokovania o uzavretí zmluvy. Pokiaľ nie je zmluva potrebná, objedná (osobne, telefonicky, e-mailom, faxom, písomne a pod.) požadovaný predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZoVO (je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu; nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO (ak konflikt záujmov podľa § 23 ZoVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami). Ustanovenie § 11 ZoVO tým nie je dotknuté.

Vzorové dokumenty k priamemu zadávaniu zákaziek tvoria prílohu č.1 tejto smernice.

Verejný obstarávateľ je povinný po ukončení zákazky:

1. Vyhotoviť referenciu do 10 dní odo dňa doručenia žiadosti dodávateľa o vyhotovenie referencie (§ 12 ods. 3 písm. b) bod 1. ZoVO).
2. Uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrt'roka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrt'roka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa (§ 117 ods. 6 ZoVO).

b) **Zadávanie zákaziek s prieskumom trhu** zvolíme pri zadávaní zákaziek, ktoré zvyčajne nie sú bežne dostupné na trhu, ak predpokladaná hodnota je:

- na dodanie tovaru a poskytnutie služby je rovnaká alebo vyššia ako **15 000 € bez DPH** a zároveň nižšia ako **25 000 € bez DPH**;
- pre uskutočnenie stavebných prác je rovnaká alebo vyššia ako **15 000 € bez DPH** a zároveň nižšia ako **75 000 € bez DPH**.

Zadávanie zákaziek s prieskumom trhu zvolíme pri zadávaní zákaziek, ktorými sú **potraviny** (kumulatívne ako celok) a ktorých predpokladaná hodnota zákazky je rovnaká alebo vyššia ako **50 000 € bez DPH** a zároveň nižšia ako **144 000 € bez DPH, resp. 221 000 € bez DPH** (v závislosti od osoby verejného obstarávateľa a finančných limitov ustanovených všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá ÚVO).

Postup pri zadávaní zákaziek s prieskumom trhu:

Verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba (na základe poverenia verejného obstarávateľa):

1. Určí predpokladanú hodnotu zákazky, v ktorej zvyčajne uvedie zdôvodnenie k zákazke (prečo je predmet obstarávania považovaný za nie bežný na trhu; okrem potravín).
2. Zhromaždí cenníky, informačné materiály z výstav a veľtrhov, akciové letáky, katalógy, výstrižky z časopisov a denníkov, informácie z internetových stránok, vykoná e-mailový prieskum.
3. Vykonaná porovnanie cien minimálne troch dodávateľov tovaru, poskytovateľov služby, resp. zhotoviteľov stavebných prác. Z prieskumu trhu vypracuje Zápis o prieskume trhu.
4. O postupe spracuje písomnú dokumentáciu. V prípade e-mailového prieskumu písomne (aj e-mailovou komunikáciou) oznámi uchádzačom výsledok verejného obstarávania.
5. V prípade, ak je na dodanie zákazky (tovar, služba, stavebné práce) potrebná písomná forma zmluvy, vyzve úspešného uchádzača na predloženie jej návrhu, ktorý bude predmetom rokovania o uzavretí zmluvy. Zodpovedný zamestnanec verejného obstarávateľa môže postupovať aj takým spôsobom, že predloží návrh zmluvy úspešnému uchádzačovi, ktorý bude predmetom rokovania o uzavretí zmluvy.

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZoVO (je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu; nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO (ak konflikt záujmov podľa § 23 ZoVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami). Ustanovenie § 11 ZoVO tým nie je dotknuté, t.j. verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora³⁴⁾ alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu,³³⁾ ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.³⁴⁾ Zákaz podľa § 11 ods. 1 ZoVO sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb.

³³⁾ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

³⁴⁾ § 18 zákona č. 315/2016 Z. z.

Vzorové dokumenty k zadávaniu zákaziek prieskumom trhu tvoria prílohu č.2 tejto smernice.

Verejný obstarávateľ je povinný po ukončení zákazky:

1. Vyhotoviť referenciu do 10 dní odo dňa doručenia žiadosti dodávateľa o vyhotovenie referencie (§ 12 ods. 3 písm. b) bod 1. ZoVO).
 2. Uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrt'roka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrt'roka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa (§ 117 ods. 6 ZoVO).
- c) **Zadávanie zákaziek s výzvou na predloženie ponuky** zvolíme pri zadávaní zákaziek, ktoré zvyčajne nie sú bežne dostupné na trhu, ak predpokladaná hodnota zákazky je:
- na dodanie tovaru a poskytnutie služby je rovnaká alebo vyššia ako **25 000 € bez DPH** a zároveň nižšia ako **70 000 € bez DPH**;
 - pre uskutočnenie stavebných prác je rovnaká alebo vyššia ako **75 000 € bez DPH** a zároveň nižšia ako **180 000 € bez DPH**.

Postup pri zadávaní zákaziek s výzvou na predloženie ponuky:

Verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba (na základe poverenia verejného obstarávateľa):

1. Určí predpokladanú hodnotu zákazky, v ktorej uvedie zdôvodnenie k zákazke (prečo je predmet obstarávania považovaný za nie bežný na trhu).
2. Spracuje podklady a odošle výzvu na predloženie ponuky najmenej trom vybraným záujemcom, u ktorých je zrejmé, že dokážu zabezpečiť realizáciu, dodanie resp. uskutočnenie požadovanej zákazky a ktorí **spĺňajú podmienky účasti** podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO (sú oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu): u záujemcov preverenie pred vyhlásením verejného obstarávania a u úspešného uchádzača preverenie pred uzavretím zmluvy, z verejne dostupných registrov.
3. Prijíma ponuky a vyhotoví evidenciu predložených ponúk.
4. Otvorí, posúdi a vyhodnotí ponuky v čase a mieste určenom vo výzve na predkladanie ponúk, z ktorého spíše zápisnicu. Na vyhodnotenie ponúk môže verejný obstarávateľ zriadiť komisiu.
5. Po vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ pošle výsledok vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom; úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuka sa prijíma a neúspešným uchádzačom sa uvedie dôvod neprijatia ich ponúk.

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZoVO (je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu; nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO (ak konflikt záujmov podľa § 23 ZoVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami). Ustanovenie § 11 ZoVO tým nie je dotknuté, t.j. verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora³⁴⁾ alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu,³³⁾ ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.³⁴⁾ Zákaz podľa § 11 ods. 1 ZoVO sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb.

³³⁾ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

³⁴⁾ § 18 zákona č. 315/2016 Z. z.

Vzorové dokumenty k zadávaniu zákaziek s výzvou na predloženie ponuky tvoria prílohu č.3 tejto smernice.

Verejný obstarávateľ je povinný po ukončení zákazky:

1. Vyhotoviť referenciu do 10 dní odo dňa doručenia žiadosti dodávateľa o vyhotovenie referencie (§ 12 ods. 3 písm. b) bod 1. ZoVO).
2. Uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrt'roka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrt'roka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa (§ 117 ods. 6 ZoVO).

Článok VII.

Zmena zmluvy, rámcovej dohody a koncesnej zmluvy počas ich trvania

7.1 (§ 18 ods. 1 ZoVO) – Zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu možno zmeniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania, ak:

a) pôvodná zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva obsahuje jasné, presné a jednoznačné podmienky jej úpravy, vrátane úpravy ceny alebo opcie, rozsah, povahu možných úprav a opcií a podmienky ich uplatnenia; nemožno určiť takú podmienku, ktorou by sa menil charakter zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy,

b) ide o dopĺňujúce tovary, stavebné práce alebo služby, ktoré sú nevyhnutné, nie sú zahrnuté do pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy, poskytuje ich pôvodný dodávateľ alebo koncesionár a zmena dodávateľa alebo koncesionára

1. nie je možná z ekonomických dôvodov alebo technických dôvodov, pričom ide najmä o požiadavku vzájomnej zameniteľnosti alebo interoperability s existujúcim zariadením, službami alebo inštaláciami podľa pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy a
2. spôsobí verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi významné ťažkosti alebo podstatnú duplicitu nákladov,

c) potreba zmeny vyplynula z okolností, ktoré verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nemohol pri vynaložení náležitej starostlivosti predvídať a zmenou sa nemení charakter zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy,

d) ide o nahradenie pôvodného dodávateľa novým dodávateľom alebo pôvodného koncesionára novým koncesionárom na základe

1. uplatnenia podmienky podľa písmena a),
2. skutočnosti, že iný hospodársky subjekt, ktorý spĺňa pôvodne určené podmienky účasti, je právnym nástupcom pôvodného dodávateľa alebo pôvodného koncesionára v dôsledku jeho reorganizácie, vrátane zlúčenia a splynutia alebo úpadku, za predpokladu, že pôvodná zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva sa podstatne nemení a cieľom zmeny nie je vyhnúť sa použitiu postupov a pravidiel podľa ZoVO alebo
3. skutočnosti, že verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ plní povinnosti hlavného dodávateľa alebo hlavného koncesionára voči jeho subdodávateľom podľa § 41 alebo

e) nedochádza k podstatnej zmene pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy bez ohľadu na hodnotu tejto zmeny.

7.2 Podstatná zmena pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy (§ 18 ods. 2 ZoVO) – taká zmena, ktorou sa najmä:

a) mení povaha alebo rozširuje rozsah pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy,

b) dopĺňajú alebo menia podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky alebo koncesie umožnili účasť iných hospodárskych subjektov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku,

- c) mení ekonomická rovnováha v prospech dodávateľa spôsobom, ktorý pôvodná zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva neupravovala alebo
- d) nahrádza pôvodný dodávateľ novým dodávateľom alebo pôvodný koncesionár novým koncesionárom inak, ako podľa bodu 7.1 tejto smernice písm. d).

7.3 (§ 18 ods. 3 ZoVO) – Zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu možno zmeniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania aj vtedy, ak hodnota všetkých zmien je nižšia ako finančný limit podľa § 5 ods. 2 ZoVO, ak ide o zmluvu a rámcovú dohodu, alebo podľa § 5 ods. 7 ZoVO, ak ide o koncesnú zmluvu a zároveň je nižšia ako

- a) 15% hodnoty pôvodnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác,
- b) 10% hodnoty pôvodnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo na poskytnutie služby alebo
- c) 10% hodnoty pôvodnej koncesnej zmluvy, ak ide o koncesiu.

7.4 (§ 18 ods. 4 ZoVO) – Zmenou podľa § 18 ods. 3 ZoVO (bodu 7.3 tejto smernice) sa nesmie meniť charakter zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy.

7.5 (§ 18 ods. 5 ZoVO) – Ak ide o verejného obstarávateľa, zmenou podľa § 18 ods. 1 písm. b) alebo písm. c), nemôže dôjsť k navýšeniu hodnoty plnenia o viac ako 50 % hodnoty pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy. Ak ide o opakované zmeny, obmedzenie podľa prvej vety sa vzťahuje na každú zmenu. Opakované zmeny zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy nie je možné vykonať s cieľom vyhnúť sa použitiu postupov podľa ZoVO.

7.6 (§ 18 ods. 6 ZoVO) – Ak zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva upravuje indexáciu ceny podľa § 18 ods. 1 písm. a) ZoVO (bodu 7.1 tejto smernice), na účely výpočtu hodnoty zmeny podľa 18 ods. 3 a 5 ZoVO (bodov 7.3 a 7.5 tejto smernice), sa za referenčnú hodnotu považuje aktualizovaná hodnota pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy. Ak koncesná zmluva neupravuje indexáciu ceny, na účely výpočtu hodnoty zmeny podľa 18 ods. 3 a 5 ZoVO (bodov 7.3 a 7.5 tejto smernice) sa zohľadní priemerná miera inflácie dosiahnutá v predchádzajúcom kalendárnom roku potvrdená Štatistickým úradom Slovenskej republiky.

7.7 (§ 18 ods. 7 ZoVO) – Zmena zmluvy, rámcovej dohody a koncesnej zmluvy musí byť písomná.

7.8 (§ 18 ods. 8 ZoVO) – Ak ide o zmenu zmluvy, rámcovej dohody a koncesnej zmluvy podľa § 18 ods. 1 písm. d) a podľa ods. 2 písm. d) ZoVO, povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora má aj nový dodávateľ a nový koncesionár, ak túto povinnosť mal aj pôvodný dodávateľ alebo pôvodný koncesionár.

Článok VIII. Spoločné a záverečné ustanovenia

8.1 Táto smernica nadobúda účinnosť schválením.

8.2 Prípadné zmeny v ZoVO, ktoré budú mať vplyv na túto smernicu, budú premietnuté do novej smernice, prípadne bude táto smernica aktualizovaná dodatkom.

8.3 Štatutárny zástupca verejného obstarávateľa zabezpečí v rámci svojej pôsobnosti oboznámenie všetkých zamestnancov s touto smernicou, jej uplatňovanie a dodržiavanie.

Príloha č. 1

Predpokladaná hodnota zákazky (ďalej len „PHZ“)

(Pozn.: vzhľadom na efektívnosť a hospodárnosť nemusí mať písomnú formu)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“):

Názov:

Adresa:

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ pre daň:

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT (BIC):

Tel:

E-mail:

Internetová stránka:

2. Predmet verejného obstarávania - zákazka:

(slovné pomenovanie obstarávaného tovaru, služby alebo stavebnej práce; výstižný opis)

3. Spôsob určenia PHZ:

Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje ako cena bez DPH.

Verejný obstarávateľ určí predpokladanú hodnotu zákazky na základe údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky (uviest' napr. internetové linky tovarov, stavebných prác, služieb, linky zverejnených zmlúv na EKS, resp. centrálnom registri zmlúv, resp. iných internetových stránkach).

Ak nemá verejný obstarávateľ údaje podľa druhej vety k dispozícii, určí PHZ na základe údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením alebo na základe údajov získaných iným vhodným spôsobom (napr. e-mailový prieskum, písomný prieskum a pod.).

4. Predpokladaná hodnota zákazky: € bez DPH (resp. uviest' presnú číselnú hodnotu, resp. finančný limit v ktorom sa zákazka nachádza, ak nebola určená presná číselná hodnota s cieľom ustanovenia postupu verejného obstarávania podľa finančných limitov ZoVO.)

V dňa

.....
za verejného obstarávateľa
(verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba)

Zápis o prieskume k priamemu zadaniu zákazky

(Pozn.: vzhľadom na efektívnosť a hospodárnosť nemusí mať písomnú formu)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“):

Názov:

Adresa:

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ pre daň:

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT (BIC):

Tel:

E-mail:

Internetová stránka:

2. Predmet verejného obstarávania - zákazka:

(slovné pomenovanie obstarávaného tovaru, služby alebo stavebnej práce; výstižný opis)

3. Predpokladaná hodnota zákazky: € bez DPH (resp. uviesť presnú číselnú hodnotu, resp. finančný limit v ktorom sa zákazka nachádza, ak nebola určená presná číselná hodnota)

4. Spôsob vykonania prieskumu:

(uviesť, či sa vykonal prieskum osobne obhliadkou u dodávateľa, poskytovateľa resp. zhotoviteľa; telefonicky, faxom, internetom, prostredníctvom katalógov alebo inými spôsobmi)

5. Zistené údaje:

(uviesť obchodné meno, sídlo, IČO, resp. aj označenie prevádzkarne, predajne a zistenú cenu, kvalitu, ako aj iné v danom prípade relevantné zistené úžitkové vlastnosti, ponúkanú cenu a pod.)

Pozn.:

- splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO (je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu): u záujemcov preverenie pred vyhlásením verejného obstarávania a u úspešného uchádzača pred uzavretím zmluvy, z verejne dostupných registrov.

6. Spôsob vzniku záväzku:

a) na základe potvrdenej objednávky a následnej fakturácie za dodávku tovaru, služby alebo stavebných prác

b) na základe telefonической objednávky a následnej fakturácie za dodávku tovaru, služby alebo stavebných prác alebo úhrady hotovosťou

c) zmluva a následná fakturácia za dodávku tovaru, služby alebo stavebných prác

Pozn.:

- verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZoVO (je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu; nemá uložený zákaz účasti vo

verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO (ak konflikt záujmov podľa § 23 ZoVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami). Ustanovenie § 11 ZoVO tým nie je dotknuté.

- povinnosť verejného obstarávateľa uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrt'roka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrt'roka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa (§ 117 ods. 6 ZoVO); vrátane uverejnenia súhrnnej správy o zmluvách so zmluvnými cenami vyššími ako 1 000 €, ktoré uzavrel za obdobie kalendárneho štvrt'roka a na ktoré sa podľa § 1 ods. 2 až 14 nevzťahuje ZoVO a ktoré neboli povinne zverejnené v Centrálnom registri zmlúv (§ 10 ods. 10 ZoVO).

7. Titul, meno a priezvisko, prípadne funkcia a pracovisko zamestnanca, resp. poverenej osoby, ktorá vykonala prieskum:

Vyhlasujem svoju nestrannosť pri vykonaní prieskumu, vrátane dodržania princípov verejného obstarávania uvedené v § 10 ods. 2 ZoVO.

V dňa

.....
za verejného obstarávateľa
(verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba)

Predpokladaná hodnota zákazky (ďalej len „PHZ“)

5. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“):

Názov:

Adresa:

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ pre daň:

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT (BIC):

Tel:

E-mail:

Internetová stránka:

6. Predmet verejného obstarávania - zákazka:

(slovné pomenovanie obstarávaného tovaru, služby alebo stavebnej práce; výstižný opis)

7. Spôsob určenia PHZ:

Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje ako cena bez DPH.

Verejný obstarávateľ určí predpokladanú hodnotu zákazky na základe údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky (uviesť napr. internetové linky tovarov, stavebných prác, služieb, linky zverejnených zmlúv na EKS, resp. centrálnom registri zmlúv, resp. iných internetových stránkach).

Ak nemá verejný obstarávateľ údaje podľa druhej vety k dispozícii, určí PHZ na základe údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením alebo na základe údajov získaných iným vhodným spôsobom (napr. e-mailový prieskum, písomný prieskum a pod.).

8. Predpokladaná hodnota zákazky: € bez DPH (uviesť presnú číselnú hodnotu, resp. finančný limit v ktorom sa zákazka nachádza, ak nebola určená presná číselná hodnota s cieľom ustanovenia postupu verejného obstarávania podľa finančných limitov ZoVO.)

9. Test bežnej dostupnosti:

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 5 písm. o) ZoVO sú vymedzené kumulatívnym spôsobom a pri „teste bežnej dostupnosti“ musí byť naplnená každá z uvedených podmienok:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
1	nie sú vyrábané, dodávané, uskutočňované alebo poskytované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek		
2	sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, uskutočnené alebo poskytnuté a zároveň		
3	sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, uskutočňované alebo poskytované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, uskutočňované alebo poskytované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu		

(pozn.: V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 1 – 3 **ÁNO**, je možné uviesť, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu).

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 6 a 7 ZoVO stanovujú podporné pravidlo, ktoré by malo uľahčiť správnu kategorizáciu vo vzťahu k bežnej dostupnosti na trhu:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
4	sú určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb		
5	sú spotrebného charakteru		

(pozn.: V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 4 – 5 **ÁNO**, je pravdepodobné, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu).

(pozn.: V prípade relevantnosti: Prijímateľ berie na vedomie, že uvedenie nepravdivých informácií v tomto vyhlásení je možné považovať za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku).

Záver*:	Bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca	Nie bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca
---------	---	---

* Nehodiace sa preškrtnite

Odôvodnenie:

(uviesť odôvodnenie ku každému vyššie uvedenému bodu)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

V, dňa

.....
za verejného obstarávateľa
(verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba)

Zápis o prieskume trhu

8. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“):

Názov:

Adresa:

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ pre daň:

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT (BIC):

Tel:

E-mail:

Internetová stránka:

9. Predmet verejného obstarávania – zákazka:

(slovné pomenovanie obstarávaného tovaru, služby alebo stavebnej práce; výstižný opis)

10. Predpokladaná hodnota zákazky: € bez DPH (uviesť presnú číselnú hodnotu, resp. finančný limit v ktorom sa zákazka nachádza, ak nebola určená presná číselná hodnota)

11. Spôsob vykonania prieskumu:

(uviesť obchodné meno, sídlo, IČO, resp. aj označenie prevádzkarne, predajne a zistenú cenu, kvalitu, ako aj iné v danom prípade relevantné zistené úžitkové vlastnosti, ponúkanú cenu a pod.)

12. Zistené údaje:

(uviesť obchodné meno, sídlo, IČO, resp. aj označenie prevádzkarne, predajne a zistenú cenu, kvalitu, ako aj iné v danom prípade relevantné zistené úžitkové vlastnosti, ponúkanú cenu a pod.)

Pozn.:

- splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO (je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu): u záujemcov preverenie pred vyhlásením verejného obstarávania a u úspešného uchádzača pred uzavretím zmluvy, z verejne dostupných registrov.

P. č.	Dodávateľ (obchodné meno, adresa jeho sídla)	Cena v € (s DPH / konečná suma pre neplacov DPH)	Kontaktná osoba (tel. č.)	Prieskum vykonaný dňa	Spôsob vykonania prieskumu *)	Poznámka
1.						
2.						
3.						
...						

*) O - osobne, T - telefonicky, F - faxom, K - katalóg, P –prospekt, I – internet, E – e-mail a pod.,

13. Identifikácia úspešného uchádzača s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk:

(na základe vyššie uvedených zistených údajov a po zvážení aj vlastných nákladov - napr. dopravných, odôvodnenie výberu, ak nebola vybratá najnižšia cena a pod.)

14. Poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia:

(uviesť poradie jednotlivých ponúk, ktoré boli vyhodnocované na základe určených kritérií na vyhodnotenie)

15. Spôsob vzniku záväzku:

- a) na základe potvrdenej objednávky a následnej fakturácie za dodávku tovaru, služby alebo stavebných prác
- b) na základe telefonickej objednávky a následnej fakturácie za dodávku tovaru, služby alebo stavebných prác alebo úhrady hotovosťou
- c) zmluva a následná fakturácia za dodávku tovaru, služby alebo stavebných prác

Pozn.:

- verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZoVO (je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu; nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO (ak konflikt záujmov podľa § 23 ZoVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami). Ustanovenie § 11 ZoVO tým nie je dotknuté, t.j. verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora³⁴⁾ alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu,³³⁾ ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.³⁴⁾ Zákaz podľa § 11 ods. 1 ZoVO sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb.

³³⁾ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

³⁴⁾ § 18 zákona č. 315/2016 Z. z.

- povinnosť verejného obstarávateľa uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrtroka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrtroka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa (§ 117 ods. 6 ZoVO); vrátane uverejnenia súhrnnej správy o zmluvách so zmluvnými cenami vyššími ako 1 000 €, ktoré uzavrel za obdobie kalendárneho štvrtroka a na ktoré sa podľa § 1 ods. 2 až 14 nevzťahuje ZoVO a ktoré neboli povinne zverejnené v Centrálnom registri zmlúv (§ 10 ods. 10 ZoVO).

16. Titul, meno a priezvisko, prípadne funkcia a pracovisko zamestnanca, resp. poverenej osoby, ktorá vykonala prieskum:

Vyhlasujem svoju nestrannosť pri vykonaní prieskumu, vrátane dodržania princípov verejného obstarávania uvedené v § 10 ods. 2 ZoVO.

V, dňa

.....
za verejného obstarávateľa
(verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba)

Oznámenie výsledku verejného obstarávania úspešnému uchádzačovi

Hlavička verejného obstarávateľa, resp. poverenej osoby

č.j.:

V, dňa.....

Adresát

VEC: Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“): na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby) s názvom: „..... (názov zákazky)“

- oznámenie výsledku verejného obstarávania

Obec, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods.1 písm. b) ZoVO na verejné obstarávanie zákazky na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby): „..... (názov zákazky)“ v zmysle § 117 ZoVO Vám týmto oznamuje výsledok verejného obstarávania:

Uchádzači predložili nasledovné návrhy na plnenie jednotlivých kritérií na vyhodnotenie ponúk:

1.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH
2.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH
3.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH

Do fázy vyhodnotenia ponúk postúpili (uviesť počet ponúk) ponuky. Na základe výsledku vyhodnotenia ponúk bolo zostavené matematicky jednoznačné poradie úspešnosti jednotlivých ponúk, pričom úspešným uchádzačom - víťazom verejného obstarávania sa stal uchádzač: (uviesť presný názov v zmysle obchodného, resp. živnostenského registra a pod.), nakoľko predložil po všetkých stránkach prijateľnú ponuku pre verejného obstarávateľa a z hľadiska kritérií na vyhodnotenie ponúk bol vyhodnotený ako najúspešnejší.

Poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia:
(uviesť poradie úspešnosti)

Vaša ponuka bola vyhodnotená nasledovne:

Vašu ponuku **prijímame**, nakoľko bola vyhodnotená ako **najúspešnejšia**, nakoľko ste vo svojej ponuke predložili: najnižšiu ponukovú cenu predmetu zákazky z vyhodnocovaných ponúk, cena bola vyhodnotená v tomto jedinom kritériu, v porovnaní s ponukami ostatných uchádzačov, ako najúspešnejšia.

Verejný obstarávateľ uzavrie s Vami..... (uviesť spôsob záväzku, napr. Zmluvu o dielo a pod.) v zmysle Vami predloženej ponuky, podmienok vyhláseného verejného obstarávania a ustanovení príslušných právnych predpisov, v lehote viazanosti ponúk.

Týmto Vás vyzývame na predloženie (uviesť v prípade relevantnosti napr. Zmluvu o dielo v dvoch vyhotoveniach, vrátane všetkých povinných príloh ako ocenený Výkaz výmer – Rozpočet a pod.).

Ďakujeme Vám za účasť vo verejnom obstarávaní.

.....
za verejného obstarávateľa
(verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba)

Oznámenie výsledku verejného obstarávania neúspešnému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako druhá najúspešnejšia

Hlavička verejného obstarávateľa, resp. poverenej osoby

č.j.:

V, dňa.....

Adresát

VEC: Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“): na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby) s názvom: „.....“ (názov zákazky)“

- oznámenie výsledku verejného obstarávania

Obec, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods.1 písm. b) ZoVO na verejné obstarávanie zákazky na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby): „.....“ (názov zákazky)“ v zmysle § 117 ZoVO Vám týmto oznamuje výsledok verejného obstarávania:

Uchádzači predložili nasledovné návrhy na plnenie jednotlivých kritérií na vyhodnotenie ponúk:

1.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH
2.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH
3.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH

Do fázy vyhodnotenia ponúk postúpili (uviesť počet ponúk) ponuky. Na základe výsledku vyhodnotenia ponúk bolo zostavené matematicky jednoznačné poradie úspešnosti jednotlivých ponúk, pričom úspešným uchádzačom - víťazom verejného obstarávania sa stal uchádzač: (uviesť presný názov v zmysle obchodného, resp. živnostenského registra a pod.), nakoľko predložil po všetkých stránkach prijateľnú ponuku pre verejného obstarávateľa a z hľadiska kritérií na vyhodnotenie ponúk bol vyhodnotený ako najúspešnejší.

Poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia:
(uviesť poradie úspešnosti)

Vaša ponuka bola vyhodnotená nasledovne:

Vašu ponuku **neprijímame**, nakoľko bola vyhodnotená ako **druhá najúspešnejšia**, nakoľko ste predložili druhú najnižšiu ponukovú cenu celkom celého predmetu zákazky z vyhodnocovaných ponúk. Cena bola vyhodnotená v tomto kritériu v porovnaní s ponukami ostatných uchádzačov ako druhá najnižšia.

Ďakujeme Vám za účasť vo verejnom obstarávaní.

.....
za verejného obstarávateľa
(verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba)

Oznámenie výsledku verejného obstarávania neúspešnému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako tretia najúspešnejšia

Hlavička verejného obstarávateľa, resp. poverenej osoby

č.j.:

V, dňa.....

Adresát

VEC: Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“): na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby) s názvom: „..... (názov zákazky)“

- oznámenie výsledku verejného obstarávania

Obec, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods.1 písm. b) ZoVO na verejné obstarávanie zákazky na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby): „..... (názov zákazky)“ v zmysle § 117 ZoVO Vám týmto oznamuje výsledok verejného obstarávania:

Uchádzači predložili nasledovné návrhy na plnenie jednotlivých kritérií na vyhodnotenie ponúk:

1.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH
2.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH
3.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH

Do fázy vyhodnotenia ponúk postúpili(uviesť počet ponúk) ponuky. Na základe výsledku vyhodnotenia ponúk bolo zostavené matematicky jednoznačné poradie úspešnosti jednotlivých ponúk, pričom úspešným uchádzačom - víťazom verejného obstarávania sa stal uchádzač:(uviesť presný názov v zmysle obchodného resp. živnostenského registra a pod.), nakoľko predložil po všetkých stránkach prijateľnú ponuku pre verejného obstarávateľa a z hľadiska kritéria na vyhodnotenie ponúk bol vyhodnotený ako najúspešnejší.

Poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia:
(uviesť poradie úspešnosti)

Vaša ponuka bola vyhodnotená nasledovne:

Vašu ponuku **neprijímame**, nakoľko bola vyhodnotená ako **tretia najúspešnejšia**, nakoľko ste predložili tretiu najnižšiu ponukovú cenu celkom celého predmetu zákazky z vyhodnocovaných ponúk. Cena bola vyhodnotená v tomto kritériu v porovnaní s ponukami ostatných uchádzačov ako tretia najnižšia.

Ďakujeme Vám za účasť vo verejnom obstarávaní.

.....
za verejného obstarávateľa
(verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba)

Predpokladaná hodnota zákazky (ďalej len „PHZ“)

10. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“):

Názov:

Adresa:

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ pre daň:

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT (BIC):

Tel:

E-mail:

Internetová stránka:

11. Predmet verejného obstarávania - zákazka:

(slovné pomenovanie obstarávaného tovaru, služby alebo stavebnej práce; výstižný opis)

12. Spôsob určenia PHZ:

Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje ako cena bez DPH.

Verejný obstarávateľ určí predpokladanú hodnotu zákazky na základe údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky (uviesť napr. internetové linky tovarov, stavebných prác, služieb, linky zverejnených zmlúv na EKS, resp. centrálnom registri zmlúv, resp. iných internetových stránkach).

Ak nemá verejný obstarávateľ údaje podľa druhej vety k dispozícii, určí PHZ na základe údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením alebo na základe údajov získaných iným vhodným spôsobom (napr. e-mailový prieskum, písomný prieskum a pod.).

13. Predpokladaná hodnota zákazky: € bez DPH (uviesť presnú číselnú hodnotu, resp. finančný limit v ktorom sa zákazka nachádza, ak nebola určená presná číselná hodnota s cieľom ustanovenia postupu verejného obstarávania podľa finančných limitov ZoVO.)

14. Test bežnej dostupnosti:

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 5 písm. o) ZoVO sú vymedzené kumulatívnym spôsobom a pri „teste bežnej dostupnosti“ musí byť naplnená každá z uvedených podmienok:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
1	nie sú vyrábané, dodávané, uskutočňované alebo poskytované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek		
2	sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, uskutočnené alebo poskytnuté a zároveň		
3	sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, uskutočňované alebo poskytované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, uskutočňované alebo poskytované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu		

(pozn.: V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 1 – 3 **ÁNO**, je možné uviesť, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu).

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 6 a 7 ZoVO stanovujú podporné pravidlo, ktoré by malo uľahčiť správnu kategorizáciu vo vzťahu k bežnej dostupnosti na trhu:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
4	sú určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb		
5	sú spotrebného charakteru		

(pozn.: V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 4 – 5 **ÁNO**, je pravdepodobné, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu).

(pozn.: V prípade relevantnosti: Prijímateľ berie na vedomie, že uvedenie nepravdivých informácií v tomto vyhlásení je možné považovať za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku).

Záver*:	Bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca	Nie bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca
----------------	---	---

* Nehodiace sa preškrtnite

Odôvodnenie:

(uviesť odôvodnenie ku každému vyššie uvedenému bodu)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

V dňa

.....
za verejného obstarávateľa
(verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba)

Výzva na predloženie ponuky

Hlavička verejného obstarávateľa

č.j.:

V, dňa.....

Potencionálny záujemca

Pozn.:

- splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO (je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu): u záujemcov preverenie pred vyhlásením verejného obstarávania a u úspešného uchádzača pred uzavretím zmluvy, z verejne dostupných registrov.

VEC: Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“): na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby) s názvom: „..... (názov zákazky)“

- výzva na predloženie ponuky

Obec, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods.1 písm. b) ZoVO na verejné obstarávanie zákazky na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby): „..... (názov zákazky)“ v zmysle § 117 ZoVO týmto vyzýva oprávnených poskytovateľov (uviesť podľa predmetu zákazky – poskytovateľov služby, dodávateľov tovaru resp. dodávateľov stavebných prác) (potencionálnych záujemcov) na predloženie ponuky pre daný predmet zákazky.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods.1 písm. b) ZoVO:

Názov:

Adresa:

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ pre daň:

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT (BIC):

Tel:

E-mail:

Internetová stránka:

2. Predmet verejného obstarávania – zákazka:

(slovné pomenovanie obstarávaného tovaru, služby alebo stavebnej práce; výstižný opis)

3. Podrobný opis predmetu verejného obstarávania - zákazky:

(uviesť podrobný opis s možnosťou aj na odvolanie sa na prílohu výzvy; v prípade relevantnosti uviesť termín konania obhliadky; kontaktnú osobu a jej kontaktné údaje a pod.)

4. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:

(uviesť typ záväzku - zmluvy napr.: Kúpna zmluva, Zmluva o dielo, Mandátna zmluva a pod.)

5. Predpokladaná hodnota zákazky: € bez DPH (uviesť presnú číselnú hodnotu, resp. finančný limit v ktorom sa zákazka nachádza, ak nebola určená presná číselná hodnota)

6. Miesto dodania predmetu zákazky:

(uviesť presné miesto dodania, napr. adresu, parcelné číslo, číslo haly a pod.)

7. Lehoty alebo termín na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy:

(uviesť najneskoršie lehoty podľa druhu obstarávanej zákazky)

8. Podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:

(uviesť napr.: bez úhrady sú súčasťou výzvy na predloženie ponuky)

9. Financovanie predmetu zákazky:

(uviesť z akých prostriedkov bude zákazka financovaná; prípadne uviesť základné údaje z platobných podmienok)

10. Lehota na predloženie ponuky:

(uviesť dátum a čas)

11. Miesto predloženia ponuky:

(ponuku doručiť na adresu uvedenú v bode 1. tejto výzvy, resp. na adresu poverenej osoby)

12. Spôsob predloženia ponuky:

(poštou alebo osobne; e-mailovou poštou a pod. do predpísaného miesta predloženia ponuky)

13. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob vyhodnotenia ponúk:

(uviesť kritériá na vyhodnotenie a pravidlá a spôsob vyhodnotenia ponúk, napr.:

kritériá na vyhodnotenie ponúk: najnižšia cena, t. j. ponuková cena v € vrátane DPH, resp. konečná cena pre neplacov DPH za celý predmet zákazky spolu = 100%. Najnižšia ponuková cena spolu v porovnaní s ponukovými cenami všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, bude podkladom pre určenie úspešného uchádzača. Poradie ostatných ponúk sa určí vzájomným porovnaním ponukových cien (vyššia cena – nižšie poradové miesto).

14. Pokyny na vypracovanie a zostavenie ponuky:

14.1 forma, počet vyhotovení ponuky:

(uviesť napr.: v písomnej (listinnej) forme; na celý predmet zákazky, nie iba na určité časti; v jednom originálnom vyhotovení a pod.)

jazyk ponuky:

(uviesť napr.: v štátnom jazyku (slovenskom) alebo v českom jazyku. Uchádzači so sídlom mimo územia SR alebo ČR musia ponuku predložiť v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť

úradne preložená do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v jej obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku a pod.)

spôsob označenia ponuky:

(uviesť napr.: v uzavretom obale s uvedením adresáta (verejný obstarávateľ, resp. splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa); obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania uchádzača; s označením „súťaž - NEOTVÁRAŤ“ a s heslom súťaže: „.....“ a pod.)

možnosť, resp. nemožnosť predloženia variantného riešenia:

(uviesť napr.: predložiť variantné riešenia sa neumožňuje - nie sú prípustné a pod.)

možnosť, resp. nemožnosť delenia zákazky:

(uviesť napr.: rozdelenie predmetu zákazky na časti sa neumožňuje a pod.)

14.2 Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:

(uviesť podľa predmetu zákazky, napr.:

a) **Identifikačné údaje uchádzača** (obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, DIČ, IČ pre daň, telefón, e-mail, webová stránka, bankové spojenie, IBAN, SWIFT (BIC) a pod.) s uvedením predmetu zákazky na ktorú sa ponuka predkladá – odporúčanie predloženia.

b) **Návrh uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** – uviesť presne špecifikovať podľa určených kritérií.

c) Fotokópia dokladu o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu, resp. uskutočňovať stavebné práce. U právnických osôb napr. výpis z obchodného registra, u fyzických osôb napr. výpis zo živnostenského registra, už nemusí byť predložený, nakoľko bol verejným obstarávateľom preverený z verejne dostupných zdrojov pred odoslaním výzvy na predloženie ponuky.

15. Otváranie ponúk:

(uviesť dátum, čas a miesto)

16. Postup pri otváraní ponúk, pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti a pri vyhodnotení ponúk:

(napr. uviesť: v rámci neverejného otvárania ponúk splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa vykoná min. nasledovné úkony:

- skontroluje zaprotokolovanie ponúk. Pri preberaní ponúk je pracovník splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa povinný na vonkajšiu obálku/obalu ponuky uviesť dátum a čas prevzatia ponuky, pečiatka a podpis osoby preberajúcej ponuku,

- skontroluje, či predložené ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk. Ponuky uchádzačov predložené po lehote na predkladanie ponúk, po urobení fotokópií ich vonkajšej obálky/obalu, ktoré si archivuje v dokumentácii z verejného obstarávania, vráti neotvorené späť uchádzačom,

- skontroluje správnosť uchádzačového označenia vonkajšej obálky/obalu ponuky/ponúk,

- označí poradovým číslom vonkajšiu obálku/obal ponuky uchádzača v tom poradí, v akom boli ponuky predložené,

- skontroluje neporušenosť vonkajších obálok/obalov ponúk,

- v predpísanom dátume a čase na otváranie ponúk splnomocnenec verejného obstarávateľa postupne otvorí vonkajšie obálky/obaly ponúk v tom poradí v ktorom boli doručené na adresu splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa,

- obsah ponuky označí príslušnými poradovými číslami zhodnými s číslami na obálkach/obaloch ponúk,

- zverejní presné obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača a jeho návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, nakoľko sa dá vyjadriť číslom.

v rámci neverejného posúdenia splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa vykoná min. nasledovné úkony:

- splnomocnenec verejného obstarávateľa vyhodnotí postupne predložené ponuky, či spĺňajú predpísané podmienky účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predloženie ponuky a ZoVO,

- vyhodnotí, či niektorý z uchádzačov bude písomne požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov ponuky,

- vyhodnotí, ponuky ktorých uchádzačov postupujú do fázy vyhodnotenia ponúk,

- vyhodnotí, ponuky ktorých uchádzačov, resp. ktorí uchádzači budú vylúčení z verejného obstarávania s uvedením dôvodov ich vylúčenia.

v rámci neverejného vyhodnotenia ponúk na základe predpísaných kritérií na vyhodnotenie ponúk splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa vykoná min. nasledovné úkony:

- vyhodnotí ponuky, ktoré postúpili do fázy vyhodnotenia ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk. Najnižšia ponuková cena spolu s DPH 20%, resp. konečná cena, v porovnaní s ponukovými cenami všetkých vyhodnocovaných uchádzačov, bude podklad pre určenie úspešného uchádzača,

- určí poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia.

Z uvedeného postupu bude vypracovaná Zápisnica z otvárania ponúk, z vyhodnotenia posúdenia splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a z vyhodnotenia ponúk.

Splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa bezodkladne písomne, oznámi všetkým uchádzačom, výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a uzavrie s ním ZoD v súlade s jeho predloženou ponukou, podmienok vyhláseného verejného obstarávania a ustanovení príslušných právnych predpisov, v lehote viazanosti ponúk. Neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli s uvedením dôvodov neprijatia ich ponúk a s uvedením identifikácie úspešného uchádzača.

17. Lehota viazanosti ponúk:

(uviesť dátum. Lehota viazanosti ponúk - max. 1 rok od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Po uplynutí lehoty podľa prvej vety lehotu viazanosti ponúk nemožno predĺžiť)

18. Osoby určené pre komunikáciu so záujemcami a uchádzačmi:

(uviesť titul, meno a priezvisko; kontakt na poverenú osobu k realizácii verejného obstarávania)

19. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

(uviesť podľa predmetu verejného obstarávania – zákazky, napr.:

Od úspešného uchádzača bude verejný obstarávateľ požadovať pred podpisom Zmluvy ďalšie doklady:

A) Návrh Zmluvy).

S úctou

.....
za verejného obstarávateľa
(verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba)

Evidencia uchádzačov, ktorí predložili ponuku

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“):

Názov:

Adresa:

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ pre daň:

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT (BIC):

Tel:

E-mail:

Internetová stránka:

2. Predmet verejného obstarávania - zákazka:

(slovné pomenovanie obstarávaného tovaru, služby alebo stavebnej práce; výstižný opis)

3. Lehota na predloženie ponuky:

((uviesť dátum a čas) - uviesť v zmysle výzvy na predloženie ponuky)

4. Miesto predloženia ponuky:

(ponuku doručiť na adresu uvedenú v bode 1. týchto podkladov, resp. na adresu poverenej osoby)

5. Označenie ponuky: (uviesť v zmysle výzvy na predloženie ponuky)

Pridelené porad. číslo pre v.o.:	Obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača*:	Dátum a čas prevzatia ponuky:	Spôsob doručenia ponuky (osob./poštou/kuriér)
1.			
2.			
3.			
...			

* V prípade skupiny uchádzačov uviesť obchodné mená a sídla všetkých členov skupiny

V dňa

.....
za verejného obstarávateľa
(verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba)

Zápisnica

z otvárania ponúk, z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti (ak je relevantné) a vyhodnotenia ponúk verejného obstarávania – zákazky s nízkou hodnotou zadávanou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“): na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby) s názvom: „..... (názov zákazky)“, konaného dňa 0 v

Prítomní:

(uviesť Titul, meno a priezvisko, príp. funkciu všetkých oprávnených prítomných osôb)

Otváranie ponúk

Zoznam záujemcov, ktorí boli vyzvaní na predloženie ponuky:

(uviesť presný názov osloveného záujemcu s uvedením sídla alebo miesto podnikania)

- 1.
- 2.
3. ...

Počet predložených ponúk:

(uviesť počet predložených ponúk súlade s evidenciou predložených ponúk)

Počet ponúk predložených v predpísanej lehote na predkladanie ponúk:

(uviesť počet ponúk, ktoré boli predložené v stanovenej lehote na predkladanie ponúk)

Zoznam uchádzačov, ktorí predložili ponuku v predpísanej lehote na predkladanie ponúk:

(uviesť v poradí, v ktorom boli predložené s uvedením presného názvu uchádzača s uvedením sídla alebo miesto podnikania uchádzača)

- 1.
- 2.
3.

Počet ponúk predložených po predpísanej lehote na predkladanie ponúk:

(uviesť počet ponúk, ktoré boli predložené po stanovenej lehote)

Zoznam uchádzačov, ktorí predložili ponuku po predpísanej lehote na predkladanie ponúk:

(uviesť v poradí, v ktorom uchádzači predložili ponuky, s uvedením presného názvu uchádzača s uvedením sídla alebo miesto podnikania uchádzača)

- 1.
- 2.
3.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

(uviesť v prípade, že boli požadované doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predloženie ponuky a ZoVO)

Pozn.:

- verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZoVO (je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu; nemá uložený zákaz účasti vo verejnom

obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO (ak konflikt záujmov podľa § 23 ZoVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami). Ustanovenie § 11 ZoVO tým nie je dotknuté, t.j. verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora³⁴⁾ alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu,³³⁾ ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora³³⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.³⁴⁾ Zákaz podľa § 11 ods. 1 ZoVO sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb.

³³⁾ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

³⁴⁾ § 18 zákona č. 315/2016 Z. z.

- povinnosť verejného obstarávateľa uverejniť v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrťroka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrťroka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa (§ 117 ods. 6 ZoVO); vrátane uverejnenia súhrnnej správy o zmluvách so zmluvnými cenami vyššími ako 1 000 €, ktoré uzavrel za obdobie kalendárneho štvrťroka a na ktoré sa podľa § 1 ods. 2 až 14 nevzťahuje ZoVO a ktoré neboli povinne zverejnené v Centrálnom registri zmlúv (§ 10 ods. 10 ZoVO).

Vyhodnotenie ponúk

Zoznam členov komisie na vyhodnotenie ponúk:

(uviesť v prípade, že komisia bola verejným obstarávateľom zriadená)

Uchádzači predložili nasledovné návrhy na plnenie jednotlivých kritérií na vyhodnotenie ponúk:

(uviesť v poradí, v ktorom uchádzači predložili ponuky, s uvedením presného názvu uchádzača s uvedením sídla alebo miesto podnikania uchádzača; s uvedením jednotlivých návrhov na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk)

- 1.
- 2.
3.

Komisia verejného obstarávateľa, resp. poverená osoba verejného obstarávateľa vyhodnotila z predložených ponúk uchádzačov, ktoré postúpili do vyhodnotenia či tieto spĺňajú predpísané požiadavky na predmet zákazky. Komisia verejného obstarávateľa, resp. poverená osoba verejného obstarávateľa konštatuje, že napr.: predložené ponuky všetkých uchádzačov spĺňajú predpísané požiadavky na predmet zákazky.

Zoznam vylúčených ponúk:

(uviesť zachované pridelené poradové číslo pre ponuku vylúčeného uchádzača; uviesť presný názov uchádzača s uvedením sídla alebo miesto podnikania uchádzača; uviesť dôvod vylúčenia, resp. uviesť napr.: ponuka žiadneho uchádzača nebola v tejto fáze verejného obstarávania vylúčená)

Zoznam uchádzačov, ktorí budú požiadaní o vysvetlenie ponuky:

(uviesť zachované pridelené poradové číslo pre ponuku daného uchádzača; uviesť presný názov uchádzača s uvedením sídla alebo miesto podnikania uchádzača; uviesť dôvod žiadosti

o vysvetlenie; resp. uviesť napr.: žiadny z uchádzačov nebol v tejto fáze verejného obstarávania požiadaný o vysvetlenie ponuky)

Pozn.: v prípade, že budú uchádzači požiadaní o vysvetlenie zápisnica sa prerušuje.

Zoznam uchádzačov, ktorých ponuky sú úplné a splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky:

(uviesť v poradí, v ktorom boli ponuky predložené; s uvedením presného názvu uchádzača s uvedením sídla alebo miesto podnikania uchádzača; s uvedením jednotlivých návrhov na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk)

- 1.
- 2.
3.

Poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia:

(pre každú vyhodnocovanú ponuku uviesť poradie úspešnosti ponúk, presné názvy uchádzačov s uvedením sídla alebo miesto podnikania uchádzača; uviesť odôvodnenie poradia po vyhodnotení ponúk)

Identifikácia úspešného uchádzača s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk:

(uviesť presný názov uchádzača s uvedením sídla alebo miesto podnikania uchádzača; uviesť dôvod úspešnosti)

Verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov.

Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a uzavrie s ním zmluvu v súlade s jeho predloženou ponukou, s podmienkami vyhláseného verejného obstarávania a ustanovení príslušných právnych predpisov, v lehote viazanosti ponúk, po preverení dokladov a tiež po predložení požadovaných dokladov z výzvy na predloženie ponuky.

Predmetné verejné obstarávanie po vyhodnotení ponúk, bolo ukončené dňa

Táto Zápisnica z otvárania ponúk, vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačov (v prípade ak je relevantné) a vyhodnotenia ponúk, spolu s ostatnými prílohami, tvorí súčasť dokumentácie z verejného obstarávania, ktorá bude v zmysle § 117 ods. 8 ZoVO evidovaná a archivovaná v archíve verejného obstarávateľa a to počas desiatich rokov od uzavretia zmluvy, ak osobitný predpis^{46a)} neustanovuje inak.

^{46a)} § 39 ods. 3 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 93/2017 Z. z.

V, dňa

Oprávnené osoby alebo členovia komisie:

Meno, priezvisko, titul, príp. funkcia

Meno, priezvisko, titul, príp. funkcia

Oznámenie výsledku verejného obstarávania úspešnému uchádzačovi

Hlavička verejného obstarávateľa, resp. poverenej osoby

č.j.: V, dňa.....

Adresát

VEC: Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“): na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby) s názvom: „..... (názov zákazky)“

- oznámenie výsledku verejného obstarávania

Obec, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods.1 písm. b) ZoVO na verejné obstarávanie zákazky na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby): „..... (názov zákazky)“ v zmysle § 117 ZoVO Vám týmto oznamuje výsledok verejného obstarávania:

Uchádzači predložili nasledovné návrhy na plnenie jednotlivých kritérií na vyhodnotenie ponúk:

1.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH
2.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH
3.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH

Do fázy vyhodnotenia ponúk postúpili (uviesť počet ponúk) ponuky. Na základe výsledku vyhodnotenia ponúk bolo zostavené matematicky jednoznačné poradie úspešnosti jednotlivých ponúk, pričom úspešným uchádzačom - víťazom verejného obstarávania sa stal uchádzač: (uviesť presný názov v zmysle obchodného, resp. živnostenského registra a pod.), nakoľko predložil po všetkých stránkach prijateľnú ponuku pre verejného obstarávateľa a z hľadiska kritérií na vyhodnotenie ponúk bol vyhodnotený ako najúspešnejší.

Poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia:

(uviesť poradie úspešnosti)

Vaša ponuka bola vyhodnotená nasledovne:

Vašu ponuku **prijímame**, nakoľko bola vyhodnotená ako **najúspešnejšia**, nakoľko ste vo svojej ponuke predložili: najnižšiu ponukovú cenu predmetu zákazky z vyhodnocovaných

ponúk, cena bola vyhodnotená v tomto jedinom kritériu, v porovnaní s ponukami ostatných uchádzačov, ako najúspešnejšia.

Verejný obstarávateľ uzavrie s Vami..... (uviest' spôsob záväzku, napr. Zmluvu o dielo a pod.) v zmysle Vami predloženej ponuky, podmienok vyhláseného verejného obstarávania a ustanovení príslušných právnych predpisov, v lehote viazanosti ponúk.

Týmto Vás vyzývame na predloženie (uviest' v prípade relevantnosti napr. Zmluvu o dielo v dvoch vyhotoveniach, vrátane všetkých povinných príloh ako ocenený Výkaz výmer – Rozpočet a pod.).

Ďakujeme Vám za účasť vo verejnom obstarávaní.

.....
za verejného obstarávateľa
(verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba)

Oznámenie výsledku verejného obstarávania neúspešnému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako druhá najúspešnejšia

Hlavička verejného obstarávateľa, resp. poverenej osoby

č.j.:

V, dňa.....

Adresát

VEC: Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“): na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby) s názvom: „..... (názov zákazky)“

- oznámenie výsledku verejného obstarávania

Obec, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods.1 písm. b) ZoVO na verejné obstarávanie zákazky na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby): „..... (názov zákazky)“ v zmysle § 117 ZoVO Vám týmto oznamuje výsledok verejného obstarávania:

Uchádzači predložili nasledovné návrhy na plnenie jednotlivých kritérií na vyhodnotenie ponúk:

1.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH
2.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH
3.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH

Do fázy vyhodnotenia ponúk postúpili (uviesť počet ponúk) ponuky. Na základe výsledku vyhodnotenia ponúk bolo zostavené matematicky jednoznačné poradie úspešnosti jednotlivých ponúk, pričom úspešným uchádzačom - víťazom verejného obstarávania sa stal uchádzač: (uviesť presný názov v zmysle obchodného, resp. živnostenského registra a pod.), nakoľko predložil po všetkých stránkach prijateľnú ponuku pre verejného obstarávateľa a z hľadiska kritérií na vyhodnotenie ponúk bol vyhodnotený ako najúspešnejší.

Poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia:

(uviesť poradie úspešnosti)

Vaša ponuka bola vyhodnotená nasledovne:

Vašu ponuku **neprijímame**, nakoľko bola vyhodnotená ako **druhá najúspešnejšia**, nakoľko ste predložili druhú najnižšiu ponukovú cenu celkom celého predmetu zákazky z vyhodnocovaných ponúk. Cena bola vyhodnotená v tomto kritériu v porovnaní s ponukami ostatných uchádzačov ako druhá najnižšia.

Ďakujeme Vám za účasť vo verejnom obstarávaní.

.....
za verejného obstarávateľa
(verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba)

Oznámenie výsledku verejného obstarávania neúspešnému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako tretia najúspešnejšia

Hlavička verejného obstarávateľa, resp. poverenej osoby

č.j.:

V, dňa.....

Adresát

VEC: Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“): na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby) s názvom: „..... (názov zákazky)“

- oznámenie výsledku verejného obstarávania

Obec, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods.1 písm. b) ZoVO na verejné obstarávanie zákazky na (druh verejného obstarávania – zákazky, napr. na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác stavebného diela, poskytnutie služby): „..... (názov zákazky)“ v zmysle § 117 ZoVO Vám týmto oznamuje výsledok verejného obstarávania:

Uchádzači predložili nasledovné návrhy na plnenie jednotlivých kritérií na vyhodnotenie ponúk:

1.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH
2.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH
3.
- cena celého predmetu zákazky spolu s DPH, resp. konečná cena ... € vrátane DPH

Do fázy vyhodnotenia ponúk postúpili(uviesť počet ponúk) ponuky. Na základe výsledku vyhodnotenia ponúk bolo zostavené matematicky jednoznačné poradie úspešnosti jednotlivých ponúk, pričom úspešným uchádzačom - víťazom verejného obstarávania sa stal uchádzač:(uviesť presný názov v zmysle obchodného resp. živnostenského registra a pod.), nakoľko predložil po všetkých stránkach prijateľnú ponuku pre verejného obstarávateľa a z hľadiska kritéria na vyhodnotenie ponúk bol vyhodnotený ako najúspešnejší.

Poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia:
(uviesť poradie úspešnosti)

Vaša ponuka bola vyhodnotená nasledovne:

Vašu ponuku **neprijímame**, nakoľko bola vyhodnotená ako **tretia najúspešnejšia**, nakoľko ste predložili tretiu najnižšiu ponukovú cenu celkom celého predmetu zákazky z vyhodnocovaných ponúk. Cena bola vyhodnotená v tomto kritériu v porovnaní s ponukami ostatných uchádzačov ako tretia najnižšia.

Ďakujeme Vám za účasť vo verejnom obstarávaní.

.....
za verejného obstarávateľa
(verejný obstarávateľ, resp. poverená osoba)